

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak – 31 Aralık 2025

MALTEPE ÜNİVERSİTESİ İLETİŞİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, liderlik ve kaliteyi eğitim anlayışının temel unsurları olarak benimsemektedir. Fakültemiz; yenilikçi, eleştirel ve yaratıcı düşüncüyü merkeze alan eğitim yaklaşımıyla, öğrencilerini çağdaş iletişim dünyasının gerektirdiği bilgi, beceri ve etik değerlere sahip iletişim profesyonelleri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda öğrenci merkezli eğitim anlayışı, güçlü akademik kadro, sürdürülebilirlik, dijitalleşme ve teknolojik altyapı önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

Fakültemizde benimsenen liderlik anlayışı, katılımcı ve şeffaf yönetim modeli temelinde şekillenmektedir. Dekanlık, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanlıkları ve Fakülte Kurulu; akademik ve idari süreçlerde hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda tüm paydaşların karar alma mekanizmalarına aktif katılımını teşvik etmektedir. Kalite Komisyonu, Birim Kalite Temsilcileri ve Danışma Kurulları aracılığıyla kalite güvencesi sistemi etkin bir biçimde işletilmekte ve sürekli izlenmektedir.

Kalite kültürü, Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma katkı süreçlerinin tamamında içselleştirilmiştir. [Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, İletişim Araştırmaları Derneği \(İLAD\) tarafından akredite edilmiştir](#). İLAD gibi saygın bir kurum tarafından akreditasyon süreçlerinden geçmiş olmamız, kaliteye verdiğimiz önemin bir göstergesidir. Özellikle, Gazetecilik, Görsel İletişim Tasarımı, Halkla İlişkiler ve Tanıtım (TR) ve Radyo, Televizyon ve Sinema programları bu akreditasyon süreçlerini başarıyla geçmiştir. Akreditasyon belgeleri, kalite standartlarına uygun eğitim sağladığımızı kanıtlamakta ve uluslararası düzeyde kabul gören eğitim hizmeti sunduğumuzu göstermektedir.

Fakültemiz, ulusal ve uluslararası kalite standartlarını esas almakta; programların güncelliği, sektörel gerekliliklerle uyumu ve mezun yeterlilikleri düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen kalite çalışmaları, fakültenin eğitimde sürdürülebilir başarı hedefinin önemli bir göstergesidir. Ayrıca ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip

olunması, akademik ve idari süreçlerin uluslararası kalite standartlarına uygun şekilde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.

İletişim Fakültesi'nde sürekli iyileştirme anlayışı temel bir ilke olarak benimsenmektedir. Öğrenci, mezun, akademik ve idari personel ile dış paydaşlardan düzenli olarak geri bildirimler toplanmaktadır. Yılda iki kez gerçekleştirilen anketler, dönem sonu ders değerlendirme anketleri ve birebir görüşmeler yoluyla elde edilen veriler, Maltepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (MÜBİS) üzerinden analiz edilmektedir. Analiz sonuçları, her akademik yılbaşında gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında ele alınmakta ve belirlenen gelişim alanlarına yönelik iyileştirme aksiyonları planlanmaktadır.

Akademik kadromuz, iletişim bilimleri, medya çalışmaları, halkla ilişkiler, reklamcılık, gazetecilik, görsel iletişim ve dijital medya alanlarında uzman, deneyimli ve üretken öğretim üyelerinden oluşmaktadır. Öğretim elemanlarımız; dijital ve sektörel yetkinliklerini geliştirmek amacıyla sürekli mesleki gelişim faaliyetlerine katılmakta, güncel medya teknolojilerini ve yenilikçi öğretim yöntemlerini eğitim süreçlerine entegre etmektedir.

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, toplumsal sorumluluk bilinci yüksek, etik değerlere bağlı ve kamu yararını gözetken iletişimciler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda öğrenciler; toplumsal sorunlara duyarlı projelerde yer almaya, medya ve iletişim alanında sosyal sorumluluk temelli çalışmalar üretmeye ve kamusal fayda odaklı yaklaşımlar geliştirmeye teşvik edilmektedir.

Sonuç olarak Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi; liderlik ve kalite odaklı eğitim anlayışıyla, eleştirel düşünebilen, yaratıcı, dijital yetkinliklere sahip, etik sorumluluk bilinci gelişmiş ve iletişim alanında fark yaratan mezunlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

A.1.1.Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve 124 Sayılı KHK hükümleri çerçevesinde yapılandırılmış, kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir. En üst karar organı Mütevelli Heyeti'dir. Görev, sorumluluk ve yetki tanımları, ilgili yasa ve yönetmeliklerde belirtilmiştir.

Katılımcı yönetim anlayışını benimseyen Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde; şeffaflık, hesap verebilirlik, liyakat ve iş birliği temel yönetim ilkeleri olarak kabul

edilmektedir. Bu ilkeler doğrultusunda Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Fakülte Kurulu ([A.1.1.2.](#)) ([A.1.1.4.](#)) ([A.1.1.5.](#)) gibi yönetsel yapılar, görev ve sorumlulukları çerçevesinde etkin, uyumlu ve koordineli bir biçimde faaliyet göstermektedir.

Fakültenin organizasyon şeması ([A.1.1.1.](#)), bağlı olma ve raporlama ilişkileri, görev tanımları ile iş akış süreçleri; ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi (KYS) kapsamında tanımlanmakta, güncellenmekte, yayımlanmakta ve ilgili tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Süreçlerin etkinliği, üst yönetimin katılımıyla gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında düzenli olarak değerlendirilmekte; tespit edilen iyileştirme alanlarına yönelik gerekli aksiyonlar planlanmakta ve uygulanmaktadır ([A.1.1.7.](#)).

İletişim Fakültesi bünyesindeki tüm akademik ve idari süreçler; stratejik amaç ve hedefler ile Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR) modeli kriterleriyle uyumlu olarak yapılandırılmıştır. Üniversitenin Stratejik Yönetim Modeli ile entegre biçimde yürütülen bu süreçler, Süreç El Kitabı ([A.1.1.6.](#)) aracılığıyla yazılı hale getirilmiş ve tüm paydaşların erişimine sunulmuştur. Her bir süreç; alt süreçleri, sorumluları, amacı ve kapsamı, kaynakları, girdileri, çıktıları, faaliyetleri, riskleri ve performans göstergeleri tanımlanarak süreç kartları ve iş akış şemaları ile desteklenmiştir.

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi; yasal düzenlemelere uygun, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı doğrultusunda yapılandırılmış, kalite odaklı bir idari yapıya sahiptir. Sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde, iç ve dış paydaşların ([A.1.1.3.](#)) yönetsel ve akademik süreçlere aktif katılımı teşvik edilmekte; bu sayede etkin, verimli ve sürdürülebilir bir eğitim-öğretim ortamı oluşturulması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde yönetim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[A.1.1.1. İletişim Fakültesi Organizasyon Şeması](#)
- (4)[A.1.1.2. İletişim Fakültesi Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu](#)
- (4)[A.1.1.3. Danışma Kurulları](#)
- (4)[A.1.1.4. Fakülte Komisyonları](#)
- (4)[A.1.1.5. Fakülte Koordinatörleri](#)
- (4)[A.1.1.6. Süreç Yönetim El Kitabı](#)
- (4)[A.1.1.7. Yönetim Gözden Geçirmesi \(YGG\) Raporu 2025](#)

A.1.2. Liderlik

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, liderlik kavramını; nitelikli eğitim, yaratıcı üretim ve toplumsal katkı hedeflerine ulaşmada temel bir unsur olarak değerlendirmektedir. Fakültemiz, iletişim alanında öncü bir rol üstlenmeyi ve çağın gerektirdiği bilgi, beceri ve etik değerlere sahip iletişim profesyonelleri yetiştirmeyi amaçlayarak; etkili, vizyoner, katılımcı ve ilham verici bir liderlik anlayışını benimsemektedir

Şeffaflık, adalet, etik ilkelere bağlılık, güvenilirlik, insan haklarına saygı ve paylaşımcılık gibi temel değerler, Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde benimsenen liderlik anlayışının temelini oluşturmaktadır. Bu değerler doğrultusunda fakülte yönetimi, akademik ve idari süreçlerde sorumluluk bilinciyle hareket etmekte ve kurumsal güven kültürünü güçlendirmeyi amaçlamaktadır.

İletişim Fakültesi, öğretim elemanları, öğrenciler, idari personel, mezunlar ve dış paydaşlar dâhil olmak üzere tüm paydaşların yönetsel süreçlere aktif katılımını teşvik eden katılımcı bir yönetim modeli benimsemektedir. Bu model, karar alma mekanizmalarında şeffaflık ve hesap verebilirliğin sağlanmasını, ortak aklın etkin biçimde kullanılmasını ve kurumsal aidiyet duygusunun güçlendirilmesini hedeflemektedir ([A.1.2.1.](#)), ([A.1.2.2.](#)), ([A.1.2.5.](#)),

Paydaş etkileşimi konusunda, STKlar, medya kuruluşları ve çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren kurumlarla aktif iş birlikleri kurulmakta, Akademik Kurul ve Danışma Kurulu toplantıları düzenlenmektedir. Sektör temsilcileriyle yürütülen ortak projeler ve paydaş görüşlerinin karar alma süreçlerine dâhil edilmesi, fakültenin dış paydaşlarla olan güçlü bağını göstermektedir. Şeffaf yönetim anlayışı çerçevesinde, web sitesi üzerinden ve diğer dijital kanallar üzerinden tüm paydaşlara bilgilendirmeler yapılmakta, iletişim kurulmaktadır ([A.1.2.3.](#)), ([A.1.2.4.](#)) ([A.1.2.6.](#)) .

Bu yapılanma, İletişim Fakültesi'nin medya ve iletişim sektörünün hızlı değişen doğasına uyum sağlayan, dinamik ve katılımcı bir yönetim modelini başarıyla uyguladığını ortaya koymaktadır. Özellikle iç iletişim mekanizmaları, personel gelişimi ve paydaş etkileşimi konularındaki sistematik yaklaşımı, fakültenin kalite odaklı yönetim anlayışının temelini oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültenin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[A.1.2.1 Fakülte Yönetim Kurulu Üye Listesi](#)
- (4)[A.1.2.2. Fakülte Kurulu Üye Listesi](#)
- (4)[A.1.2.3. İletişim Fakültesi Üniversite Sanayii İşbirliği Kapsamında Protokol İmzalanan Kuruluşlar ve Birlikte Yapılan Çalışmalar](#)
- (4)[A.1.2.4. Danışma Kurullarında Öğrenci Temsiliyeti](#)
- (4)[A.1.2.5. FR 44- Öğrenci Yüz Yüze Görüşme Formu](#)
- (4)[A.1.2.6. FR 224- Bitirme Projesi Sektör Jürisi Kişisel Değerlendirme Formu](#)

A.1.3.Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, hızla değişen yükseköğretim ekosistemi, dijital dönüşüm ve iletişim alanındaki yapısal değişimlere uyum sağlamak; aynı zamanda geleceğin iletişim ve medya ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sürekli bir dönüşüm süreci içerisinde yer almaktadır. Fakültemiz, küresel iletişim eğilimlerini, ulusal yükseköğretim hedeflerini ve paydaş beklentilerini dikkate alarak, stratejik amaçları doğrultusunda çevik, yenilikçi ve proaktif bir yaklaşımla kurumsal dönüşüm kapasitesini güçlendirmektedir.

İletişim Fakültesi, değişimin kaçınılmaz ve süreklilik arz eden bir süreç olduğu anlayışıyla, planlı ve sistematik bir değişim yönetimi yaklaşımını benimsemektedir. Bu yaklaşım kapsamında; akademik, idari ve yönetsel süreçlerde tüm paydaşların aktif katılımı sağlanmakta, dönüşümün etkin, kapsayıcı ve sürdürülebilir biçimde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir ([A.1.3.1.](#)).

Fakültemiz, iletişim ve medya alanındaki teknolojik gelişmeleri, dijitalleşme süreçlerini ve yenilikçi pedagojik yaklaşımları yakından takip etmektedir. Yeni öğrenme ortamları, dijital araçlar ve yaratıcı öğretim yöntemleri eğitim-öğretim süreçlerine entegre edilerek; öğrencilerin eleştirel düşünme, dijital okuryazarlık, yaratıcı üretim ve etik farkındalık gibi 21. yüzyıl becerilerini kazanmaları amaçlanmaktadır ([A.1.3.2.](#)), ([A.1.3.3.](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Birimde değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (4)[A.1.3.1. Akredite Programlar](#)
- (3)[A.1.3.2. Yeni Medya Çalışmaları Ders İzlenesi](#)
- (3)[A.1.3.3. Veri Gazeteciliği Ders İzlenesi](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İletişim Fakültesi, üniversitemizin kalite güvence sisteminin ayrılmaz bir parçası olarak, Rektör Yardımcısı başkanlığındaki Kalite Komisyonu, Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Temsilcileri ile koordineli şekilde çalışmalarını sürdürmektedir. Fakültemiz, Maltepe Üniversitesi Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen hedefler çerçevesinde, her yıl öz-değerlendirme çalışmaları yapmakta ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarına uygun olarak süreçlerini iyileştirmektedir. ([A.1.4.8.](#)) İlâveten, iç tetkik çalışmaları da yapılmaktadır. Öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin, mezunlarımızın ve medya sektöründeki paydaşlarımızın görüşleri düzenli olarak alınmakta, MUBİS üzerinden yapılan ders değerlendirme anketleri ve memnuniyet ölçümleri ile eğitim-öğretim kalitesi sürekli izlenmektedir. Fakültemiz düzenli olarak gerçekleştirdiği Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları ve Danışma Kurulu Toplantıları ile iç ve dış paydaşların katılımını sağlamaktadır. Ayrıca İLEDAK akreditasyon çalışmaları ile iletişim eğitiminin uluslararası standartlara uygunluğunu güvence altına almayı hedeflemektedir.

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini güvence altına almak, sürekli iyileştirmeyi sağlamak ve iletişim alanında ulusal ve uluslararası standartlara uygun bir eğitim sunmak amacıyla sistematik ve bütüncül bir iç kalite güvencesi sistemi oluşturmuştur. Bu sistem; öğrenciler, akademik ve idari personel, mezunlar ve sektör temsilcilerinin aktif katılımını esas alarak fakültenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda etkin bir şekilde işletilmektedir.

- Kalite Politikası: Fakültemiz, kaliteye olan bağlılığını ve temel prensiplerini yazılı bir Kalite Politikası ile ortaya koymuştur. Bu politika, tüm paydaşlar tarafından benimsenmekte ve kalite yönetim sisteminin temelini oluşturmaktadır ([A.1.4.1.](#)), ([A.1.4.9.](#)).
- Kalite Temsilcileri: Her akademik ve idari birimde, Kalite Temsilcileri kalite yönetim sistemi ile ilgili faaliyetleri koordine etmekte ve birim düzeyinde kalite kültürünün yaygınlaşmasını sağlamaktadır ([A.1.4.2.](#)).
- Kalite El Kitabı: Fakültemizin kalite yönetim sistemi ile ilgili tüm süreçleri, prosedürleri ve dokümanları Üniversite Kalite El Kitabı'nda toplanmıştır. Bu el kitabı, tüm paydaşlar için erişilebilir durumdadır ve düzenli olarak güncellenmektedir ([A.1.4.3.](#)).

- PUKÖ Döngüsü: Fakültemiz, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü prensibini benimseyerek, sürekli iyileştirmeyi ve gelişmeyi sağlamaktadır. Bu döngü, tüm süreçlerde uygulanmakta ve kalite hedeflerine ulaşma yolunda sistematik bir yaklaşım sunmaktadır ([A.1.4.4.](#)).
- İç Değerlendirme: Fakültemiz, düzenli aralıklarla kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini değerlendirmek amacıyla iç değerlendirme çalışmaları gerçekleştirmektedir. Bu çalışmaların sonuçları, kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmaktadır ([A.1.4.5.](#)).
- Dış Değerlendirme: Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, İLAD tarafından akredite edilen programlarla kaliteli eğitim sunmayı hedeflemektedir. Bu akreditasyon, fakültemizin eğitim süreçlerinin ulusal ve uluslararası standartlara uygun olduğunu kanıtlar niteliktedir. Eğitim programlarımızın akreditasyonları, öğrenci memnuniyetini artırmaya ve sektörel ihtiyaçlara daha uygun mezunlar yetiştirmeye yönelik sürekli bir iyileştirme sürecini desteklemektedir ([A.1.4.6.](#)).
- Geri Bildirim Mekanizmaları: Fakültemiz, tüm paydaşlardan gelen geri bildirimleri toplamak ve değerlendirmek için çeşitli mekanizmalar kullanmaktadır. Öğrenci anketleri, mezun anketleri, personel anketleri ve paydaş toplantıları bu mekanizmalara örnek olarak verilebilir ([A.1.4.7.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(4\)A.1.4.1. Kalite Politikası](#)
- [\(4\)A.1.4.2. Kalite Komisyonu](#)
- [\(4\)A.1.4.3. Kalite El Kitabı](#)
- [\(4\)A.1.4.4. PUKÖ Çalışmaları](#)
- [\(4\)A.1.4.5. Yönetimi Gözden Geçirme \(YGG\) Raporu-2025](#)
- [\(4\)A.1.4.6. Akredite Programlar](#)
- [\(4\)A.1.4.7. Memnuniyet Anketi Sonuç Raporları](#)
- [\(4\)A.1.4.8. Stratejik Plan 2025](#)
- [\(4\)A.1.4.9. Risk Analizi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İletişim Fakültesi, fakülte web sitesi ve sosyal medya kanallarını aktif ve etkili bir şekilde kullanarak, iç ve dış paydaşlarla şeffaf, doğru ve erişilebilir bir iletişim sağlamaktadır. Fakülte, etkinliklerini duyurmak ve kamuoyunu bilgilendirmek için dijital afişler, posterler ve broşürler hazırlayarak dijital platformlarda paylaşmaktadır. Tüm etkinlikler, hem web sitesinde yer alan "Etkinlik Takvimi" hem de sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurulmakta ve sürekli güncellenen içerikler ile öğrencilere ve diğer paydaşlara ulaşılmaktadır. Ayrıca, fakültenin iletişim süreçleri, kamuoyundan gelen sorulara resmi e-posta, telefon ve sosyal medya hesapları üzerinden yanıt verilerek, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yönetilmektedir ([A.1.5.1.](#)), ([A.1.5.2.](#)), ([A.1.5.3.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[A.1.5.1. İletişim Fakültesi Web Sayfası](#)
- (4)[A.1.5.2. İletişim Fakültesi Sosyal Medya Hesapları ve Etkileşim Raporu](#)
- (4)[A.1.5.3. Talep, Şikâyet ve Öneri Formu](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Maltepe Üniversitesi'nin genel misyonu; inovatif eğitim kapasitesiyle üretilen bilgiyi çeşitlendirmek, disiplinlerarası çalışma kültürüyle araştırma alanında fark yaratacak öğrenciler yetiştirmek, öğrenci merkezli yaklaşımı ve güçlü akademik kadrosuyla yerel, ulusal ve uluslararası alanda bilgi üretmek ve sürdürülebilir doğa kampüsü ve teknolojik imkânlarla girişimci, özgüven sahibi ve özgür genç kuşakları yetiştirmektir. Üniversitenin vizyonu ise farklılıkları yönetme kabiliyetine sahip, toplumsal sorunlara duyarlı, çözüm odaklı, eleştirel düşünebilen öğrencileri ve mezunlarıyla bilinen, bilimsel faaliyetleri ile yerel/bölgesel/ulusal ve uluslararası alanda öncü bir üniversite olmaktır

İletişim Fakültesi'nin misyonu; analitik ve yaratıcı bakış açısına sahip, toplumsal katkıyı ve kamu yararını önemseyen, etik değerlere saygılı, yetkin iletişim profesyonelleri yetiştirmeyi ve iletişim alanının bilgi üretimine ve gelişmesine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Fakülte, eğitim-öğretim faaliyetlerini öğrenci odaklı ve yenilikçi bakış açısıyla ele alan, sektörle iş birliği içerisinde alanın uzmanlarını yetiştiren, tanınan ve tercih edilen bir fakülte olma vizyonu ile çalışmalarını yürütmektedir ([A.2.1.1](#)).

Maltepe Üniversitesi, politika oluşturma sürecini misyon ve vizyon odaklı, bütünsel bir yaklaşımla gerçekleştirir ve tüm faaliyetlerin kalite standartlarına uygun olarak yönetilmesini sağlar. Üniversitede kalite güvencesi kültürünün üst yönetim tarafından desteklendiği ve paydaşlarla sürekli iletişim halinde olduğu belirtilmiştir. Karar alma süreçlerine iç ve dış paydaşların dâhil edilerek daha kapsayıcı ve zengin kararlar alınması hedeflenmektedir. Bu bağlamda, üniversite STK'lar, dernekler, özel sektör ve kamu kurumları gibi dış paydaşlarla ortak çalışmalar ve projeler yürütmektedir. İletişim Fakültesi Üniversite politikalarına uyumlu olarak eğitim-öğretim faaliyetleri yürütmekte ve akademik çalışmalar yürütmektedir ([A.2.1.2](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[A.2.1.1. Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Misyon ve Vizyonu](#)
- (4)[A.2.1.2. Maltepe Üniversitesi Politikaları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

İletişim Fakültesi, Maltepe Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda misyonu, vizyonu ve hedeflerini gerçekleştirmek üzere çalışmalarını titizlikle yürütmektedir. Her yılsonunda yapılan stratejik plan değerlendirme toplantılarıyla performans hedefleri gözden geçirilmekte ve Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) aracılığıyla raporlanmaktadır. Anahtar performans göstergeleri düzenli olarak takip edilip değerlendirilmektedir. Bu yaklaşım, fakültenin stratejik hedeflerine etkin bir şekilde ulaşmasını ve iyileştirmelerin planlanmasını sağlamaktadır.

Maltepe Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı 6 stratejik amaç, 24 hedef ve toplam 91 performans göstergesi içermektedir. Belirlenen stratejik amaçlar şunlardır:

1. Üniversitenin eğitim-öğretim kalitesini sürekli geliştirme
2. Ar-ge/inovasyon/girişimcilik kapasitesi ve altyapısını geliştirme
3. Toplumsal katkı yaratan hizmet ve iş birliklerini geliştirme
4. Üniversitenin ekonomik, akademik, çevresel ve fiziki sürdürülebilirliğini sağlamak
5. Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirme
6. Kurumsal yönetimi ve iletişimi güçlendirme

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir ([A.2.2.1.](#)). Bu kapsamda, üniversitemizin stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin hayata geçirilmesi amacıyla fakülte bünyesinde planlı, izlenen ve değerlendirilen çeşitli faaliyetler yürütülmektedir ([A.2.2.2.](#)).

Amaç 1: İletişim Alanında Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirme ve Akademik Mükemmeliyet Sağlama

- Hedef 1.1: Öğrencilerin iletişim alanına özgü kuramsal bilgi, uygulama becerisi ve etik değerlerle donatılması; dijitalleşen medya ve iletişim ortamlarına uyum sağlayabilecek yetkinliklerin kazandırılması
- Hedef 1.2: İletişim bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli, özgün ve etkili akademik araştırmaların yürütülmesi ve bilimsel yayınların artırılması
- Hedef 1.3: İletişim Fakültesini, medya, iletişim ve dijital içerik üretimi alanlarında yenilikçi ve öncü uygulamaların geliştirildiği bir mükemmeliyet merkezi hâline getirme

Amaç 2: Öğrenci Merkezli, Katılımcı ve Yenilikçi Bir Eğitim-Öğretim Ortamı Sunma ([A.2.2.3.](#))

- Hedef 2.1: Öğrenci ihtiyaç ve beklentilerini merkeze alan, uygulama ağırlıklı, proje ve atölye temelli öğrenmeyi destekleyen bir eğitim ortamı oluşturma
- Hedef 2.2: Yeni medya, dijital iletişim teknolojileri ve uygulama altyapılarının (stüdyo, laboratuvar, yazılım vb.) eğitim-öğretim süreçlerine etkin biçimde entegre edilmesi

- Hedef 2.3: Öğrencilerin fakülte yönetim süreçlerine katılımını, temsilini ve geri bildirim mekanizmalarını güçlendiren; öğrenci inisiyatiflerini destekleyen bir fakülte kültürü geliştirme

Amaç 3: Toplumsal Sorumluluk ve Sektörel İş Birlikleri Yoluyla Topluma Katkı Sağlama ([A.2.2.4.](#))

- Hedef 3.1: Toplumsal sorunlara duyarlı, eleştirel düşünebilen, etik sorumluluk bilinci yüksek iletişim profesyonelleri yetiştirme
- Hedef 3.2: Toplumun iletişim, medya okuryazarlığı ve dijital farkındalık alanındaki ihtiyaçlarına yönelik projeler geliştirerek yerel ve ulusal düzeyde toplumsal katkı sağlama
- Hedef 3.3: Medya kuruluşları, ajanslar, sivil toplum örgütleri ve diğer paydaşlarla iş birlikleri kurarak ortak projeler geliştirme ve uygulama süreçlerini güçlendirme

Olgunluk Düzeyi 4: Fakülte uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[A.2.2.1. Maltepe Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Plan](#)
- (4)[A.2.2.2. Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Stratejik Plan İzleme Raporu 2025](#)
- (4)[A.2.2.3. Danışma Kurulları](#)
- (4)[A.2.2.4. Sektörel İşbirlikleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Fakülte performans yönetiminde stratejik planda yer alan anahtar performans göstergelerine fakültenin katkı oranı, iç tetkik değerlendirmelerinde fakültenin gerekli ölçütleri karşılama performansı ve İLEDAK, TSE ve YÖKAK gibi akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri ile uyum ölçülmektedir ([A.2.3.1.](#)), ([A.2.3.3.](#))

Öğrencilerin eğitim-öğretim süreci, akademik danışmanlık, ders materyalleri, altyapı ve diğer hizmetlerle ilgili memnuniyet düzeylerini ölçer ([A.2.3.2.](#)).

Fakültenin halka açık eğitim programları, seminerler ve konferanslar düzenlemesi, toplumla etkileşimini artırır ve bilgi paylaşımını teşvik eder.

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültede performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[A.2.3.1. Akredite Olan Programlar](#)
- (4)[A.2.3.2. Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)
- (4)[A.2.3.3. İletişim Fakültesi Stratejik Plan İzleme Raporu 2025](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Maltepe Üniversitesi, operasyonel ve idari faaliyetlerini yürütmek amacıyla **MÜBİS (Maltepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi)** adlı entegre bir bilgi yönetim sistemi kullanmaktadır ([A.3.1.1.](#)). MÜBİS, üniversite bünyesindeki farklı akademik ve idari birimler arasında etkin iletişim ve veri paylaşımını sağlayarak iş süreçlerinin bütüncül bir yaklaşımla yönetilmesini ve optimize edilmesini hedeflemektedir.

MÜBİS kapsamında; resmi muhasebe, öğrenci muhasebesi, personel ve bordro işlemleri, öğrenci bilgi sistemi ile akademik takvim yönetimi gibi birçok temel modül yer almaktadır. Bu yapı sayesinde üniversite personeli ve öğrencileri, günlük akademik ve idari faaliyetlerini daha etkin bir biçimde yürütebilmekte, ihtiyaç duydukları bilgilere hızlı ve güvenilir şekilde erişebilmektedir.

MÜBİS, üniversite bünyesinde kullanılan farklı bilgi sistemleriyle entegre çalışarak kurumsal ölçekte bilgi akışını ve iş birliğini desteklemektedir. Bu kapsamda:

- **Blackboard (Öğrenim Yönetim Sistemi)** ([A.3.1.2.](#)), ders içeriklerinin paylaşılması, çevrim içi öğrenme materyallerinin sunulması ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşiminin artırılması yoluyla eğitim-öğretim süreçlerini desteklemektedir.
- **EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)** ([A.3.1.3.](#)), üniversite içerisinde üretilen veya dış paydaşlardan gelen belgelerin elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmasını, paylaşılmasını ve yönetilmesini sağlamaktadır.
- **YÖKSİS (Yükseköğretim Kurulu Bilgi Sistemi)** ([A.3.1.4.](#)) entegrasyonu sayesinde öğrenciler, e-Devlet üzerinden kayıt işlemlerini gerçekleştirebilmekte; öğrenci belgesi, transkript ve mezuniyet belgelerine erişebilmektedir.

- **AVESİS (Akademik Veri Yönetim Sistemi)** ([A.3.1.5.](#)) Maltepe Üniversitesi'nde araştırma-geliştirme süreçlerinin kalite güvencesini güçlendiren, veri temelli yönetimi destekleyen ve kurumsal şeffaflığı artıran önemli bir akademik bilgi yönetim aracı olarak kullanılmaktadır.

Maltepe Üniversitesi, bilgi güvenliği ve kişisel verilerin korunmasına büyük önem vermektedir. Bu doğrultuda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, MÜBİS ve entegre sistemlere yönelik güvenlik altyapısını düzenli olarak güncellemekte; yetkilendirme, erişim kontrolü ve veri güvenliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir ([A.3.1.6.](#)).

Sonuç olarak MÜBİS, Maltepe Üniversitesi'nin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari süreçlerinde merkezi bir rol üstlenen, kapsamlı ve entegre bir bilgi yönetim sistemi niteliğindedir. Sistem, üniversite genelinde bilgi akışını kolaylaştırarak kurumsal verimliliği artırmakta ve tüm paydaşlar arasında etkin, şeffaf ve sürdürülebilir bir iletişim ortamı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[A.3.1.1. MÜBİS Sistemi](#)
- (4)[A.3.1.2. Blackboard Sistemi](#)
- (4)[A.3.1.3. EBYS Sistemi](#)
- (4)[A.3.1.4. YÖKSİS Sistemi](#)
- (4)[A.3.1.5. AVESİS Sistemi](#)
- (4)[A.3.1.6. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İletişim Fakültesi'nde insan kaynakları süreçleri, Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, işe alım, yükseltme, atanma, bordro, özlük işlemleri gibi süreçler yasal mevzuata uygun olarak yönetilmektedir ([A.3.2.1.](#)). Akademik ve idari kadroların işe alım ve yükselme süreçleri şeffaf ve adil bir şekilde yürütülürken, yeni başlayan personel için oryantasyon eğitimleri düzenlenerek fakülteye adaptasyonları sağlanmaktadır. Akademik ve idari personelin görev tanımları ve organizasyon şemaları net bir şekilde belirlenmiş ve

Çalışanlara duyurulmuştur ([A.3.2.2.](#)). Akademik sürdürülebilirliği artırmak ve personel memnuniyetini güçlendirmek amacıyla düzenli olarak memnuniyet anketleri yapılmakta ve çalışanların bağlılıkları izlenmektedir ([A.3.2.3.](#)).

ğrenme-ğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi (UAM) tarafından personelin gelişimine destek olacak hizmet i eğitim programları düzenlenmekte, ğretim elemanlarının ğretim süreçlerini zenginleştirmesi ve ğrenci gelişimini desteklemesi için çeşitli programlar sunulmaktadır ([A.3.2.4.](#)).

Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM), ğrencilere ve mezunlara kariyer planlama, iş arama becerileri, staj imkânları gibi konularda destek sağlar ([A.3.2.5.](#)).

Her öğrenciye bir akademik danışman atanır ve öğrencinin eğitim hayatı boyunca danışmanlık hizmeti alması sağlanır. Danışmanlar, ğrencilere ders seçimi, akademik performans, kariyer planlama gibi konularda rehberlik ederler ([A.3.2.6.](#)).

Teşvik ve dllendirme: Akademik personelin motivasyonunu artırmak ve başarılarını takdir etmek amacıyla çeşitli teşvik ve ödül mekanizmaları kullanılır. Bu mekanizmalar arasında bilimsel yayın teşvikleri, proje destekleri, akademik başarı dlleri ([A.3.2.7.](#)) gibi uygulamalar bulunur.

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültede insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili i paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (3)[A.3.2.1. Maltepe Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesi](#)
- (3)[A.3.2.2. İş Tanımları](#)
- (3)[A.3.2.3. Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
- (3)[A.2.3.4. ğrenme ve ğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- (3)[A.3.2.5. Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama Merkezi](#)
- (3)[A.3.2.6. Akademik Danışmanlar Listesi](#)
- (3)[A.3.2.7. 2025 Yılı Başarı dl Töreni](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Maltepe niversitesi'nin finansal kaynaklarının yönetiminden İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı sorumludur ([A.3.3.1.](#)). Üniversite, vakıf yükseköğretim kurumu statüsünde olduğu

için yıllık bütçesini akademik yıla paralel olarak 1 Eylül - 31 Ağustos tarihleri arasında hazırlar.

Bütçe hazırlık süreci, akademik ve idari birimlerin taleplerinin toplanması, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilmesi, Rektörlük onayı ve son olarak Mütevelli Heyeti'nin onayını içerir.

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- (3)[A.3.3.1. İdari ve Mali İşler Prosesi](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde yürütülen tüm akademik ve idari faaliyetlere ilişkin süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim uygulamaları dâhil olmak üzere) ayrıntılı ve sistematik biçimde tanımlanmıştır. Süreçlere ait sorumluluklar, iş akışları, yönetim yapıları ve sahiplenme anlayışı yazılı olarak belirlenmiş; fakülte genelinde benimsenerek uygulanmaktadır ([A.3.4.1.](#)), ([A.3.4.2.](#)). Tanımlanan süreçlerin etkin şekilde işlediğini gösteren izleme, değerlendirme ve çıktı temelli kanıtlar mevcuttur. Ayrıca, süreçlerin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü kurulmuş ve aktif olarak işletilmektedir ([A.3.4.4.](#)), ([A.3.4.5.](#)).

Maltepe Üniversitesi, süreç yönetimini kurumsal stratejik hedeflerine ulaşmada temel bir yönetim aracı olarak ele almakta olup, bu yaklaşım İletişim Fakültesi'nde de bütüncül bir şekilde uygulanmaktadır. Üniversite genelinde tanımlanan Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetmelik ve İdari Destek Süreçleri fakülte faaliyetlerine uyarlanmıştır; bu ana süreçlere bağlı alt süreçler Süreç El Kitabı'nda ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır ([A.3.4.3.](#)).

Süreç El Kitabı'nda, İletişim Fakültesi'ne özgü alt süreçler kapsamında;

- Ders planlama ve yürütme,
- Uygulamalı dersler ve stüdyo/laboratuvar kullanımı,
- Ölçme ve değerlendirme,
- Uzaktan ve hibrit öğretim uygulamaları,

- Akademik danışmanlık,
- Öğrenci projeleri ve sektör iş birlikleri gibi alanlara ilişkin iş akış şemaları, süreç sorumluları, uygulayıcılar, amaç ve kapsam, performans göstergeleri, girdiler, çıktılar ve riskler tanımlanmıştır. Bu yapı, süreçlerin şeffaf, hesap verebilir ve izlenebilir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır.

İletişim Fakültesi'nde sürekli iyileştirme kültürü; fakülte ve program düzeyinde oluşturulan Danışma Kurullarının etkin biçimde çalıştırılması (A.3.4.6.) ve öğrenci, mezun, akademik personel ile dış paydaşlardan düzenli olarak anketler aracılığıyla geri bildirim toplanması yoluyla desteklenmektedir ([A.3.4.7.](#)).

Elde edilen geri bildirimler, PUKÖ döngüsü çerçevesinde değerlendirilerek eğitim-öğretim süreçleri başta olmak üzere tüm faaliyet alanlarında iyileştirme çalışmalarına yansıtılmaktadır.

Sonuç olarak, Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde süreç yönetimi; kurumsal kalite güvencesi sistemiyle uyumlu, paydaş katılımını esas alan ve sürekli iyileştirmeyi hedefleyen bir anlayışla yürütülmekte; fakültenin eğitim-öğretim ve uygulama odaklı yapısını destekleyen önemli bir yönetim aracı olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[A.3.4.1. Üniversite Politikaları](#)
- (4)[A.3.4.2. Eğitim-Öğretim Politikası](#)
- (4)[A.3.4.3. Süreç Yönetimi El Kitabı](#)
- (4)[A.3.4.4. İletişim Fakültesi Komisyonları](#)
- (4)[A.3.4.5. İletişim Fakültesi Koordinatörleri](#)
- (4)A.3.4.6. Danışma Kurulları İyileştirme Çalışmaları
- (4)[A.3.4.7. Memnuniyet Anketi Sonuç Raporları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Maltepe Üniversitesi, iç ve dış paydaş katılımını kalite güvence sisteminin temel unsurlarından biri olarak benimsemekte; paydaşlarla sürekli ve yapılandırılmış bir iletişim kurarak karar alma süreçlerini daha kapsayıcı ve etkin hâle getirmeyi hedeflemektedir. Bu

katılımcı yaklaşım, İletişim Fakültesi özelinde; uygulama ağırlıklı eğitim yapısının güçlendirilmesi, sektör beklentileriyle uyumun artırılması ve mezun yeterliliklerinin geliştirilmesi açısından kritik öneme sahiptir.

Danışma Kurulları ([A.4.1.1.](#)): Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde oluşturulan Danışma Kurulları, öğrenciler, mezunlar, akademik personel, medya ve iletişim sektörü temsilcileri ile ilgili dış paydaşların katılımıyla düzenli olarak toplanmaktadır. Kurullar aracılığıyla; program çıktıları, ders içerikleri, uygulamalı eğitim süreçleri, staj ve sektör iş birliklerine ilişkin görüş ve öneriler alınmaktadır. Danışma Kurulları, alınan geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve iyileştirme kararlarının oluşturulması yoluyla PUKÖ döngüsünün etkin biçimde işletilmesine katkı sağlamaktadır.

Anket Uygulamaları ([A.4.1.2.](#)), ([A.4.1.3.](#)): İletişim Fakültesi'nde kalite kültürünün izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla; öğrenciler, mezunlar, akademik ve idari personel ile dış paydaşlara yönelik düzenli anketler uygulanmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanı ders değerlendirme anketleri, genel öğrenci memnuniyet anketleri, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri ve dış paydaş anketleri kullanılmaktadır. Anket sonuçları, fakülte kurulları ve Yönetim Gözden Geçirme toplantılarında değerlendirilerek eğitim-öğretim ve uygulama süreçlerine yönelik iyileştirme kararlarına girdi sağlamaktadır.

Mezun İlişkileri Yönetimi ([A.4.1.4.](#)): Maltepe Üniversitesi, mezunlarıyla sürdürülebilir bir iletişim kurmayı hedeflemekte; bu amaçla Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) aracılığıyla mezun ilişkileri yönetimini yürütmektedir. İletişim Fakültesi mezunlarının istihdam durumları, sektör deneyimleri ve mesleki yeterliliklerine ilişkin geri bildirimler mezun anketleri yoluyla toplanmakta; her bölüm bu verileri analiz ederek program çıktılarının güncellenmesi ve ders içeriklerinin sektör beklentileri doğrultusunda iyileştirilmesine yönelik planlamalar yapmaktadır. Bunun yanında Fakülte Mezunları hem Danışma Kurullarında görev almakta hem de derslere konuk olarak katılımında bulunarak sektörel deneyimlerini paylaşmaktadır ([A.4.1.11.](#)), ([A.4.1.12.](#)) .

Diğer Paydaş Katılım Mekanizmaları ([A.4.1.5.](#)), ([A.4.1.6.](#)), ([A.4.1.7.](#)): İletişim Fakültesi, iç ve dış paydaş katılımını artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen panel, seminer, çalıştay, atölye çalışmaları, söyleşiler ve proje temelli etkinlikler düzenlemektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin sektörle erken temas kurmasını sağlamakta; aynı zamanda paydaşlardan alınan geri bildirimler fakültenin eğitim-öğretim ve uygulama süreçlerinin geliştirilmesine katkı sunmaktadır ([A.4.1.8.](#)), ([A.4.1.9.](#)), ([A.4.1.10.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[A.4.1.1. Danışma Kurulları](#)
- (4)[A.4.1.2. Akademik Personel Memnuniyet Analizi](#)
- (4)[A.4.1.3. Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- (4)[A.4.1.4. MİKAM](#)
- (4)[A.4.1.5. FR 224- Bitirme Projesi Sektör Jürisi Kişisel Değerlendirme Formu](#)
- (4)[A.4.1.6. Halkla İlişkiler ve Tanıtım İngilizce Bölümü Sektör Jürisi](#)
- (4)[A.4.1.7. Halkla İlişkiler ve Tanıtım İngilizce Bölümü Sektör Jürisi Fotoğraf](#)
- (4)[A.4.1.8. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Türkçe Bölümü Sektör Öğrenci Buluşması Etkinliği](#)
- (4)[A.4.1.9. Gazetecilik Bölümü Etkinlikleri](#)
- (4)[A.4.1.10. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Etkinlikleri](#)
- (4)[A.4.1.11. Görsel İletişim Tasarım Bölümü Danışma Kurulu Tutanağı](#)
- (4)[A.4.1.12. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Mezun Öğrenci Film Gösterim Etkinliği](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, öğrenci geri bildirimlerini eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmak ve öğrenci memnuniyetini sağlamak açısından temel bir girdi olarak değerlendirmektedir. Üniversite genelinde oluşturulan kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak, fakülte düzeyinde de öğrenci geri bildirimlerinin toplanması, analiz edilmesi ve iyileştirme süreçlerine yansıtılması amacıyla çeşitli mekanizmalar etkin biçimde kullanılmaktadır.

Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketleri ([A.4.2.1](#)): İletişim Fakültesi bünyesindeki tüm programlarda, her yarıyıl sonunda dersler bazında “Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketleri” uygulanmaktadır. Anketler, Maltepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (MÜBİS) üzerinden elektronik ortamda gerçekleştirilmekte; sonuçlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından raporlanarak ilgili akademik birimlerle paylaşılmaktadır. Elde edilen veriler, derslerin yürütülmesi ve öğretim yöntemlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

Genel Öğrenci Memnuniyet Anketleri ([A.4.2.2.](#)): Üniversite genelinde her yıl düzenli olarak uygulanan Genel Öğrenci Memnuniyet Anketleri aracılığıyla, İletişim Fakültesi öğrencilerinin akademik, idari ve fiziksel imkânlarla ilişkin görüşleri alınmaktadır. Bu anketler, öğrencilerin üniversite yaşamına dair deneyimlerini ve beklentilerini ortaya koymakta; sonuçlar fakülte ve üniversite düzeyinde değerlendirilerek iyileştirme kararlarına girdi sağlamaktadır.

Bölüm Başkanı – Öğrenci Görüşmeleri ([A.4.2.3.](#)): Fakülte bünyesindeki bölümlerde, bölüm başkanları ile öğrenciler arasında düzenli toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda öğrencilerin memnuniyetleri, talepleri ve beklentileri doğrudan paylaşılmakta; karşılıklı görüş alışverişi yoluyla bölüm düzeyinde eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

MÜBİS Üzerinden Geri Bildirim Mekanizması ([A.4.2.4.](#)): İletişim Fakültesi öğrencileri, MÜBİS sistemi üzerinden akademik danışmanlarıyla iletişim kurabilmekte ve görüş, öneri ya da sorunlarını iletebilmektedir. Bu sistem, öğrencilerin akademik başarılarının izlenmesini ve danışmanlık süreçlerinin etkin biçimde yürütülmesini desteklemektedir.

Mezun Geri Bildirimleri ve Mezun Anketleri ([A.4.2.5.](#)):Maltepe Üniversitesi, mezun geri bildirimlerini Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) aracılığıyla toplamaktadır. Mezun Öğrenci Öneri Formu ve mezun anketleri yoluyla İletişim Fakültesi mezunlarının eğitim deneyimleri, mesleki yeterlilikleri ve kariyer gelişimlerine ilişkin görüşleri alınmaktadır. Her bölüm, anket sonuçlarını analiz ederek program çıktılarının güncellenmesi ve ders içeriklerinin iyileştirilmesine yönelik planlamalar yapmaktadır.

Dilekçe ve Resmî Başvuru Mekanizmaları ([A.4.2.6.](#)), ([A.4.2.7.](#)): Öğrenciler, istek, talep ve şikâyetlerini dilekçe yoluyla da fakülte yönetimine iletebilmektedir. İlgili dilekçeler yetkili birimler tarafından değerlendirilmekte; gerekli önlemler alınarak öğrencilere geri bildirim sağlanmaktadır. Bu mekanizma, öğrenci memnuniyetinin artırılmasına yönelik hızlı ve resmî bir geri dönüş süreci sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[A.4.2.1. Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi](#)

- (4)[A.4.2.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- (4)[A.4.2.3. Bölüm Başkanı- Öğrenci Görüşmeleri \(Örnek: Görsel İletişim Tasarım Bölümü Öğrenci Görüşmeleri \)](#)
- (4)[A.4.2.4. Lisans Danışmanlığı](#)
- (4)[A.4.2.5. Mezun Bilgi Güncelleme Formu](#)
- (4)[A.4.2.6. Öğrenci Dilekçesi](#)
- (4)[A.4.2.7. Öğrenci Dilekçesine Verilen Yanıt](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Maltepe Üniversitesi, mezunlarıyla olan ilişkilerini Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) aracılığıyla yönetmektedir ([A.4.3.1.](#)). MİKAM, öğrencilere ve mezunlara kariyer planlama hizmeti ve desteği sağlamayı amaçlamaktadır. Bu merkez, üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde sektör temsilcileriyle geniş katılımlı etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin ve mezunların iş yaşamına hazırlanmalarına katkıda bulunmaktadır.

MİKAM, mezunların iletişim bilgilerini, istihdam durumlarını ve eğitimlerine devam edip etmediklerini takip etmek için bir form sunmaktadır. Bu form, KVKK düzenlemelerine uygun olarak güncellenmiştir ([A.4.3.2.](#)).

İletişim Fakültesi mezunları, bölümlerin oryantasyon programlarında yeni öğrenciler ile buluşmak, onlarla etkileşime girmek ve tavsiyelerde bulunmak üzere davet edilmektedir ([A.4.3.3.](#)). Bu bağlamda söyleşi serileri de düzenlenmektedir. Benzer şekilde, mezunlar, derslere uzmanlık alanları ile ilgili en güncel bilgileri paylaşmak amacıyla misafir konuşmacı olarak davet edilmektedir ([A.4.3.4.](#)). İlâveten, bölümler bazında yıllık olarak düzenlenen öğrenci-mezun, akademik kadro buluşmaları yapılmakta ve Danışma Kurullarında bölüm mezunları görev almaktadır. ([A.4.3.5.](#)) Fakülte ve bölüm bazlı sosyal medya grupları da mezunlarla ilişkilerin devamında ve yürütülmesinde önemli bir araç olmaktadır ([A.4.3.6.](#))

Olgunluk Düzeyi 4: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[A.4.3.1. Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- (4)[A.4.3.2. Mezun Bilgi Güncelleme Formu](#)
- (4)[A.4.3.3. Oryantasyon Günleri Mezun-Öğrenci Buluşmaları](#)
- (4)[A.4.3.4. Mezun Öğrencinin Derse Konuk Katılımı TV Programcılığı Dersi Örneği](#)

- (4) [A.4.3.5.Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu](#)
- (4) [A.4.3.6. İletişim Fakültesi Sosyal Medya Hesapları](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Maltepe Üniversitesi'nde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı belirlenmiş ([A.5.1.1.](#)), ([A.5.1.2.](#)) olup, bu yapı Fakülte bünyesinde üniversitenin uluslararasılaşma politikası ve stratejik hedefleriyle uyumlu şekilde işletilmektedir ([A.5.1.5.](#)). Söz konusu yapının işleyişi ve etkinliği düzenli olarak izlenmekte, değerlendirme sonuçları doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

İletişim Fakültesi, uluslararasılaşma sürecinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin niteliğini güvence altına almak amacıyla uluslararası standartlara uyum sağlama, uluslararası akreditasyon süreçlerine katılım ve sürdürülebilir uluslararası iş birlikleri geliştirme yönünde çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda, iletişim alanındaki güncel akademik ve sektörel gelişmeler takip edilmekte ve fakülte faaliyetlerine entegre edilmektedir.

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, uluslararası görünürlüğünü artırmak ve küresel ölçekte rekabet edebilir bir akademik yapı oluşturmak amacıyla öğrenci ve akademik personel hareketliliğini destekleyen uluslararası değişim programlarına aktif olarak katılım sağlamaktadır ([A.5.1.3.](#)).

Tüm bu çalışmalar, İletişim Fakültesi'nin eğitim ve öğretim kalitesini uluslararası düzeyde geliştirmeyi, öğrencilerin küresel medya ve iletişim perspektifi kazanmalarını sağlamayı amaçlamaktadır ([A.5.1.4.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) [A.5.1.1. Uluslararası Ofis Yönetim](#)
- (4) [A.5.1.2. Uluslararası Ofis Organizasyon Şeması](#)
- (4) [A.5.1.3. Erasmus+ Anlaşmaları](#)
- (4) [A.5.1.4. Uluslararası Öğrenciler için Süreçler](#)
- (4) [A.5.1.5. İletişim Fakültesi Erasmus Koordinatörleri](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde uluslararasılaşma faaliyetlerine ayrılan mali, fiziksel ve insan kaynağı unsurları belirlenmiş, ilgili birimler arasında paylaşılmış ve kurumsal bir yapı içerisinde yönetilmektedir ([A.5.2.1.](#)). Bu kaynaklar, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda nicelik ve nitelik açısından düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir ([A.5.2.2.](#)).

Fakülte bünyesinde görev yapan akademik ve idari personel ile öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programlarına etkin katılımını desteklemek amacıyla gerekli bilgilendirme, yönlendirme ve teşvik mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda, öğrenci ve personel hareketliliğini artırmaya yönelik süreçler ilgili birimler tarafından koordine edilmekte ve sürdürülebilir şekilde işletilmektedir ([A.5.2.3.](#)), ([A.5.2.4.](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- (3)[A.5.2.1. ERASMUS International Office](#)
- (3)[A.5.2.2. ERASMUS Beyanı \(2021-2027\)](#)
- (3)[A.5.2.3. ERASMUS Anlaşmaları](#)
- (3)[A.5.2.4. Uluslararası Protokoller](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik sistematik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda, uluslararasılaşma faaliyetleri periyodik performans göstergesi izleme raporları ile yıllık birim faaliyet ve iç değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([A.5.3.1.](#)).

Uluslararasılaşma strateji ve hedeflerinin uygulanmasından sorumlu olan Uluslararası Ofis ([A.5.3.4.](#)), akademik birimlerle eşgüdüm içinde çalışmakta; fakülte düzeyinde görevlendirilen koordinatörler ve danışmanlar aracılığıyla süreçleri yürütmektedir.

İletişim Fakültesi, öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları ve ikili anlaşmalar yoluyla ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birlikleri geliştirmekte; bu iş birlikleri fakültenin

uluslararası görünürlüğüne ve paydaşların uluslararası deneyim kazanmasına katkı sağlamaktadır ([A.5.3.5.](#)).

Maltepe Üniversitesi'nin Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) üyeliği ([A.5.3.6.](#)), ([A.5.3.2.](#)) ile Uluslararası Ofis tarafından düzenlenen Erasmus Programı bilgilendirme toplantıları ([A.5.3.3.](#)) ve ilgili ulusal/uluslararası paydaşlarla gerçekleştirilen bilgilendirme etkinlikleri, fakültenin uluslararasılaşma hedeflerini desteklemektedir.

Gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin geri bildirimler değerlendirilerek süreçlerde gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda uygulamalar güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültede uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (3)[A.5.3.1. İletişim Fakültesi Stratejik Plan İzleme Raporu 2025](#)
- (3)[A.5.3.2. AKTS](#)
- (3)[A.5.3.3. ERASMUS Anlaşmaları](#)
- (3)[A.5.3.4. ERASMUS International Office](#)
- (3)[A.5.3.5. Halkla İlişkiler ve Tanıtım İngilizce Bölümü Öğrencisi Erasmus Belgesi](#)
- (3)[A.5.3.6. Maltepe Üniversitesi'nin Avrupa Üniversiteler Birliği \(EUA\) üyeliği](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1.Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

İletişim Fakültesi lisans programları, Maltepe Üniversitesinin misyon ve vizyonu doğrultusunda tasarlanmakta olup program eğitim amaçları ve öğrenim çıktıları bu çerçevede belirlenmektedir ([B.1.1.1.](#)), ([B.1.1.2.](#)). Programlar; etik değerlere bağlı, eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, toplumsal sorumluluk bilincine sahip ve iletişim alanında yetkin mezunlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Program tasarım süreçlerinde üniversitenin stratejik planı ve eğitim politikası temel alınmakta; eğitim-öğretim kalitesinin sürekli iyileştirilmesi, araştırma ve yenilikçilik kapasitesinin artırılması, dijital dönüşüme uyum ve toplumsal katkının güçlendirilmesi hedefleri doğrultusunda program içerikleri düzenlenmektedir ([B.1.1.3.](#)), ([B.1.1.4.](#)).

Program eğitim amaçları ile öğrenim çıktılarının belirlenmesinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınmakta ve TYYÇ ile program çıktıları arasındaki uyum güvence altına alınmaktadır ([B.1.1.5.](#)). Tüm programlar, Program Öğrenim Kazanımları ile TYYÇ arasındaki ilişki matrislerini oluşturmakta ve bu matrisler web sayfasındaki AKTS Bilgi Paketi'nde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. İlgili Birim Kurulları tarafından belirlenen periyotlarla bu matrisler gözden geçirilip güncellenmektedir. Bu sayede mezunların ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan yeterliliklere sahip olmaları hedeflenmektedir.

Akredite edilen programlar, ilgili akreditasyon kuruluşlarının belirlediği ölçütler doğrultusunda yapılandırılmakta; programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalar sistematik olarak yürütülmektedir ([B.1.1.6.](#)). Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenim Kazanımları, [İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu \(İLEDAK\)](#) İletişim Alanı Öğretim Çıktıları ve ölçütlerine uygun olarak belirlenmektedir

Eğitim Komisyonu, Eğitim-Öğretim Faaliyetleri PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünü tüm işlem basamaklarını dikkate alarak hazırlamıştır ([B.1.1.7.](#)). Bu döngü, eğitim-öğretim süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesini ve sürekli iyileştirilmesini desteklemek için önemli bir araç olarak kullanılmaktadır.

Fakültemizde program müfredatlarının tasarımı ve program eğitim amaçlarının belirlenmesi süreci; öğretim elemanları, öğrenciler ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu kapsamda oluşturulan Birim Danışma Kurulları, dış paydaş katılımıyla program öğrenim çıktılarının güncellenmesine katkı sağlamakta; müfredatlar sektörel beklentiler ve güncel gelişmeler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir ([B.1.1.8.](#)), ([B.1.1.9.](#)).

Program açma talepleri, YÖK tarafından belirlenen ölçütlere göre hazırlanır ve Fakülte Kurulu, Eğitim Komisyonu ve Senato'nun onayından geçer ([B.1.1.10.](#)). Nihai karar, YÖK tarafından verilir.

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde yer alan lisans programları aşağıda sunulmuştur:

Bölümler ve Programlar:

- **Gazetecilik Bölümü:** Bu bölümde Gazetecilik Lisans Programı *yürütülmektedir*.
- **Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü:** Bu bölüm kapsamında Radyo, Televizyon ve Sinema Lisans Programı bulunmaktadır.
- **Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü:** Bu bölümde Halkla İlişkiler ve Tanıtım Lisans Programı sunulmaktadır.
- **Görsel İletişim Tasarımı Bölümü:** Bu bölüm bünyesinde Görsel İletişim Tasarımı Lisans Programı yer almaktadır.
- **Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) Bölümü:** Bu bölümde Halkla İlişkiler ve Tanıtım Lisans Programı (İngilizce) yürütülmektedir.

Söz konusu programlar, belirlenen genel ilkeler doğrultusunda tasarlanmış ve ilgili kurullar tarafından onaylanmıştır. Her bir programa ilişkin ayrıntılı bilgilere, fakültenin web sitesinde yer alan [Akademik Programlar Bilgi Paketi](#) üzerinden erişilebilmektedir. Programların güncellenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar ise sürekli olarak devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi 4: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik bir şekilde izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Bu süreç, sürekli iyileştirme yaklaşımıyla yürütülmekte, geri bildirimler dikkate alınarak programların kalitesi artırılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[B.1.1.1. Süreç Yönetim El Kitabı](#)

- (4)[B.1.1.2. Maltepe Üniversitesi Misyonu ve Vizyonu](#)
- (4)[B.1.1.3. Eğitim- Öğretim Politikası](#)
- (4)[B.1.1.4. Maltepe Üniversitesi Stratejik Planı](#)
- (4)[B.1.1.5. TYYÇ/ Program Temel Öğrenme Çıktıları İlişkisi \(Örnek Program HİT \(TR\)](#)
- (4)[B.1.1.6. İletişim Fakültesi Komisyonları](#)
- (4)[B.1.1.7. Eğitim-Öğreti PUKÖ Döngüsü](#)
- (4)[B.1.1.8. Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı Örneği](#)
- (4)[B.1.1.9. Öğrencilerle Yüz Yüze Görüşme Formu \(FR-044\)](#)
- (4) [B.1.1.10. İletişim Fakültesi Koordinatörlükleri](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizin lisans düzeyindeki eğitim-öğretim süreçlerini düzenleyen politikalar çerçevesinde, ders dağılım dengesine ilişkin hususlar Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 18/4. maddesinde açıkça belirtilmiştir. Programların ders dağılım dengesi öğretim programlarının özelliğine göre değişebilmektedir. Bu verilerin takibi için MUBİS kullanılmakta, ayrıca program ve ders bilgi paketi [Akademik Programlar Bilgi Paketi](#) web sayfasında erişilebilir durumdadır.

Program öğrenim çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci, fakültemizde tanımlı ve sistematik bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrenim çıktılarının ders öğrenme çıktıları ile uyumu düzenli olarak analiz edilmekte; ölçme ve değerlendirme sonuçları, öğrenci geri bildirimleri ve mezun görüşleri doğrultusunda izlenmektedir ([B.1.2.1.](#)), ([B.1.2.3.](#)) . Elde edilen veriler, ilgili program kurulları ve Birim Danışma Kurulları tarafından değerlendirilerek program öğrenim çıktılarının güncellenmesi ve iyileştirilmesine yönelik karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır ([B.1.2.2.](#)), ([B.1.2.4.](#)). Program öğrenim çıktılarının izlenmesine ilişkin bulgular, program güncelleme süreçlerine yansıtılmakta ve sürekli iyileştirme döngüsü kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

17 Haziran 2021 tarihinde YÖK tarafından yayımlanan [“Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği”](#) doğrultusunda, Üniversitemiz önlisans ve lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini ilgili yönerge ile güvence altına almıştır.

Derslerin öğretim elemanlarına dağılımı sürecinde, akademisyenlerin uzmanlık alanları ve iş yoğunlukları dikkate alınmakta ve süreç katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir ([B.1.2.5.](#)). Müfredat, zorunlu ve seçmeli dersler arasında denge gözetilerek hazırlanmış olup,

öğrencilerin hem kendi alanlarında derinleşmelerine hem de farklı disiplinleri tanımlarına olanak sağlamaktadır.

Ders programı ayrıca öğrencilerin ders dışı etkinliklere de zaman ayırabilecekleri şekilde planlanmakta; programdaki derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiş ve ders içerikleri ile kredilendirme bilgileri, ilgili birim web sayfalarında “Öğretim Programı” başlığı altında yayımlanmaktadır. Alan ve meslek bilgisi derslerinin yanında [GED \(Genel Eğitim Dersleri\)](#) dersleri aracılığıyla; öğrencilerin kültürel derinlik kazanmaları ve farklı disiplinleri tanımları amaçlanmaktadır ([B.1.2.6.](#)), ([B.1.2.7.](#)). Fakülte ve Bölüm Kurullarında ise bu konular paydaşların katılımıyla detaylı olarak tartışılmaktadır ([B.1.2.8.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.1.2.1. Program Öğrenim Çıktıları Matrisi Örnek RST Bölümü](#)
- (4)[B.1.2.2. Akademik Danışma Kurulları](#)
- (4)[B.1.2.3. Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi](#)
- (4)[B.1.2.4. Gazetecilik Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- (4)[B.1.2.5. Öğretim Elemanı Ağırlıklı Ders Yükleri](#)
- (4)[B.1.2.6. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Öğretim Programı](#)
- (4)[B.1.2.7. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Öğretim Programı](#)
- (4)[B.1.2.8. Müfredat Ders/İçerik Değişikliği İş Akışı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, fakültemizde sistematik ve dokümanite edilmiş bir süreçle izlenmektedir. Programların yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişki, her bölüm/program için ayrı program çıktıları tanımlanarak oluşturulan Ders-Program Çıktıları Matrisi ile belgelendirilmekte ve MÜBİS uygulamasında periyodik olarak gözden geçirilerek ilgili kurulların kararları doğrultusunda güncellenmektedir ([B.1.3.1.](#)), ([B.1.3.2.](#)).

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uygunluğu, öğretim elemanları tarafından ders planları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri bağlamında düzenli olarak gözden geçirilmekte; elde edilen veriler öğrenci başarı istatistikleri, ders değerlendirme anketleri ile desteklenmektedir ([B.1.3.3.](#)), ([B.1.3.4.](#)).

Fakültemizdeki tüm programların temel öğrenme çıktıları, ders kapsamında gerçekleştirilen eğitim faaliyetleri ile önemli ölçüde karşılanmakta olup, bu çıktılar 2011 yılında üniversitenin Bolonya Süreci uyum çalışmaları kapsamında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterlilikleri doğrultusunda tanımlanmıştır. Fakültemizdeki programların öğretim amaçlarının İLEDK ölçütleriyle tutarlılığı da değerlendirilmiş ve uygunluk sağlanmıştır (B.1.3.5.), (B.1.3.6.). İlk akreditasyon başvurusunun yapıldığı 2019 yılından sonra ara değerlendirme ve ikinci başvuru süreçlerinde de güncel ölçütlerle uyum kontrolü sağlanmıştır (B.1.3.7.).

Program temel öğrenme çıktıları doğrultusunda belirlenen derslerin öğrenme çıktılarının ne düzeyde karşılandığı, program temel çıktılarının gerçekleştirildiğini ölçen bir yöntem olarak kullanılmakta ve ders içerikleri ile kazanımları her yarıyıl başında gerçekleştirilen bölüm toplantılarında tartışılmaktadır. Bölüm toplantılarında önceki dönemlerde yapılan öğrenci değerlendirmeleri ve geri bildirimleri de bu sürece dâhil edilmektedir (B.1.3.8.). Böylece, ders kazanımları ile program çıktıları arasında sürekli bir uyum sağlanmakta ve mezunların hem ulusal hem uluslararası düzeyde geçerli yetkinlikleri kazanması güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)[B.1.3.1. Gazetecilik Bölümü Ders Program Çıktıları Matrisi Örneği](#)
- (4)[B.1.3.2. Ders İzlenesi Örneği](#)
- (4)[B.1.3.3 Ders Anketi Örneği](#)
- (4)[B.1.3.4. FR-268 Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu](#)
- (4)[B.1.3.5. Görsel İletişim Tasarım Bölümü TYYÇ/Temel Alan Yeterlilikleri/Program Temel Öğrenme Çıktıları](#)
- (4)[B.1.3.6. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Derslerinin İLEDK Ölçütleri ile Uyum](#)
- (4)[B.1.3.7. İLEDK Akreditasyon](#)
- (4)[B.1.3.8. Gazetecilik Bölüm Kurul Toplantı Tutanağı](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemiz bünyesindeki tüm programların öğretim programları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında tanımlanmış bilgi, beceri ve yetkinlikleri

kazandıracak şekilde yapılandırılmış olup, akademik beklentileri ve sektör eğilimlerini karşılayacak 240 AKTS iş yüküne sahip dersler, her biri 30 AKTS iş yükünde 8 yarıyılta öğrencilere sunulmaktadır ([B.1.4.1.](#)).

Program derslerinin ilk yılları ağırlıklı olarak temel alan derslerinden oluşurken, sonraki yıllarda mesleki ağırlıklı dersler verilmektedir. Öğrenciler, teorik olarak gördükleri bazı derslerin uygulamalarını fakültemize ait platon, stüdyo ve bilgisayar laboratuvarlarında gerçekleştirmektedir. Ders kredileri, öğrencilerin iş yükleri dikkate alınarak belirlenen Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredileridir ve mezuniyet için öğrencilerin en az 240 AKTS tamamlaması gerekmektedir. Zorunlu derslerden kalan AKTS kredisi, öğrenci danışmanı uygun görüşü ile 3. yarıyıldan itibaren seçmeli dersler (ASEÇ veya ÜSEÇ) ile tamamlanmaktadır. Program ve ders bilgi paketleri, üniversitemizin ECTS web sayfasında yer alan Akademik Programlar Bilgi Paketi üzerinden erişilebilmektedir ([B.1.4.2.](#)).

2004 yılından bu yana AKTS çerçevesindeki iş yükü kredilerinin tanımlanmasına özen gösterilmekte, yarıyıl sonunda öğrenciler Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formunu MÜBİS üzerinden doldurarak geri bildirim sağlamaktadır; bu geri bildirimler derslerin iyileştirilmesinde ve aynı ders tekrar verileceğinde öncelikli düzeltmelerin yapılmasında kullanılmaktadır ([B.1.4.3.](#)).

Üniversite genelinde yürütülen periyodik gözden geçirme faaliyetleri kapsamında, öğrenme çıktıları ile birlikte AKTS tabloları değerlendirilmekte ve proje çalışmaları, sektörle buluşma, atölye ve seminer gibi uygulamalar AKTS iş yükü tablolarına yansıtılmaktadır ([B.1.4.4.](#)), ([B.1.4.5.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Programlarda öğrenci iş yükü düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.1.4.1. İletişim Fakültesi Akademik Programlar Bilgi Paketi](#)
- (4)[B.1.4.2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü \(TR\) Öğretim Programı ve Seçmeli Dersler Listesi](#)
- (4)[B.1.4.3. FR-268 Donem Sonu öğrenci is Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu](#)
- (4)[B.1.4.4. İletişim Okumaları Ders İzlencesi](#)
- (4)[B.1.4.5. Yönetmen Sineması Ders İzlencesi](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz programlarının eğitim-öğretim hedeflerine ulaşp ulaşmadığını ve öğrenciler toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirerek gerekli güncelleme çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

Yarıyıl sonlarında, akademik programların izlenmesi amacıyla yapılan çalışmalar ve derslerin, öğretim elemanlarının ve öğrenci memnuniyetinin ölçülmesi yanında, TYYÇ ve İLEDAK İletişim Temel Alanı ile Fakülte bünyesindeki Programlara Özgü Öğrenme Çıktıları kapsamındaki beklentiler bölüm kurulu üyeleri ve Bölüm Danışma Kurulları tarafından aralıklarla değerlendirilmektedir. Bölüm dış paydaşlarının da bulunduğu Danışma Kurulu yılda en az bir kez toplanmaktadır ([B.1.5.1.](#)), ([B.1.5.2.](#)), ([B.1.5.3.](#)), ([B.1.5.4.](#)), ([B.1.5.5.](#)), ([B.1.5.6.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- (4)[B.1.5.1. Akreditasyona Sahip Programlar](#)
- (4)[B.1.5.2. Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- (4)[B.1.5.3. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- (4)[B.1.5.4. Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)
- (4)[B.1.5.5. Gazetecilik Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- (4)[B.1.5.6. Gazetecilik Bölümü Yeni Ders Öneri Formu](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar ile akademik takvim belirlidir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü Akademik Takvimini güz ve bahar yarıyılı için planlamakta ve web sayfasında ilan etmektedir ([B.1.6.1.](#)). Üniversitedeki eğitim-öğretim süreçlerinin işleyişi çeşitli yönetmeliklerle desteklenmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin örgütsel yapılanma ve iş akış şemaları Kalite Yönetim Sisteminde tanımlanmıştır. Fakültemiz tüm eğitim ve öğretim süreçlerini, Üniversitemizin belirlediği ilke ve esaslar, akademik takvim, yönetmelikler ve iş akış şemalarına uygun olarak yönetmektedir ([B.1.6.2.](#)), ([B.1.6.3.](#)).

Akademik takvim, ders programları, sınav tarihleri ve ders materyalleri, MÜBİS ve fakülte web sayfaları üzerinden duyurulmakta ve erişilebilir hâle getirilmektedir ([B.1.6.4.](#)).

Tüm bu süreçler, bölüm kurullarının, Birim Danışma Kurullarının ve fakülte yönetiminin koordinasyonu ile izlenmekte, kayıt altına alınmakta ve sürekli iyileştirme ilkesi doğrultusunda geliştirilmekte; böylece eğitim ve öğretim süreçlerinin kalite, etkinlik ve şeffaflık düzeyi güvence altına alınmaktadır. Akademik takvimde belirtilen tarihler dikkate alınarak program tasarımı konusunu ayrıntılı olarak görüşülmekte ve bu süreç başarılı bir biçimde sürdürülmektedir. Bu bağlamda, Üniversite genelinde yürütülen öğretim programlarındaki gerek ders gerekse de öğretim programlarında yapılacak güncellemelerin yer aldığı tanımlı süreçleri, iş akış şemalarına dayalı olarak geliştirdiği formlarla sistematik bir hale dönüştürmüştür ([B.1.6.5.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.1.6.1. Akademik Takvim](#)
- (4)[B.1.6.2. Maltepe Üniversitesi İş Akışları](#)
- (4)[B.1.6.3. Maltepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- (4)[B.1.6.4. MUBİS Haftalık Ders Çizelgeleri](#)
- (4)[B.1.6.5. Eğitim-Öğretim Süreci PUKÖ Döngüsü](#)

B.2.Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

İletişim Fakültesi programlarında öğretim süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı temel alınarak planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda derslerde, öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden, eleştirel düşünme, yaratıcı üretim ve mesleki beceri gelişimini destekleyen çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.

Fakülte bünyesindeki derslerde; anlatım yöntemi, tartışma, vaka analizi, proje tabanlı öğrenme, atölye çalışmaları, uygulamalı dersler, grup çalışmaları ve sektör odaklı projeler yaygın olarak uygulanmaktadır. Özellikle iletişim alanının uygulamaya dayalı yapısı

doğrultusunda, öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürmelerine olanak sağlayan uygulamalı öğretim teknikleri ön plana çıkmaktadır ([B.2.1.1.](#)), ([B.2.1.2.](#)), ([B.2.1.3.](#)) .

Programlarda yer alan derslerin önemli bir bölümünde öğrenciler; medya içerik üretimi, kampanya tasarımı, haber yazımı, görsel-işitsel üretim, dijital medya uygulamaları ve iletişim projeleri gibi çalışmalar yoluyla öğrenme sürecinin aktif birer bileşeni hâline gelmektedir. Bu süreçlerde öğrenciler bireysel ya da grup çalışmaları aracılığıyla sorumluluk almakta, iş birliği yapma ve problem çözme becerilerini geliştirmektedir ([B.2.1.4.](#)), ([B.2.1.5.](#)), ([B.2.1.6.](#)). Öğretim elemanları, rehber ve kolaylaştırıcı rol üstlenerek öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını teşvik etmektedir.

Uygulanan öğretim yöntem ve teknikleri, program öğrenme çıktıları ile uyumlu olacak şekilde planlanmakta; öğrencilerin mesleki yetkinliklerini, iletişim becerilerini ve etik farkındalıklarını geliştirmeyi hedeflemektedir. Öğrenme sürecinde kullanılan yöntemlerin etkililiği, ders değerlendirme anketleri, öğrenci geri bildirimleri ve akademik kurul değerlendirmeleri yoluyla izlenmekte ve sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında güncellenmektedir.

Öğrencilerin alan uygulama deneyimi edindikleri etkinlikler ve platformlar aşağıda özetlenmiştir.

- Sektörden alınan brif doğrultusunda sektör için uygulama yapma: Dersler kapsamında sektör paydaşlarından brif almakta ve buna uygun çalışmalar gerçekleştirebilmektedir ([B.2.1.7.](#)), ([B.2.1.8.](#)), ([B.2.1.9.](#))
- Yarışma başvuruları: Fakülte ve Üniversite olanaklarından yararlanarak yarışmalara ve atölyelere katılmakta, bölüm öğretim üyeleri ve [Fakülte Yarışma Koordinatöründen](#) danışmanlık alabilmektedir ([B.2.1.10.](#)), ([B.2.1.11.](#)), ([B.2.1.12.](#)).
- Protokol imzalanan kurumlarda eğitim ve istihdam olanakları: Fakültenin eğitim ve istihdam konularında işbirliği protokolleri gerçekleştirdiği kurumların yetkilileri seminerler ve atölyeler kapsamında ağırlayarak alan uygulamaları hakkında bilgi aktarmaları istenmekte; öğrencilerin ilgili kurumları ziyaret ederek uygulamaları gözlemlemesi veya öğrencilerin ilgili kurumlarda staj yapması sağlanmaktadır ([B.2.1.13.](#))
- Fakülte Gazetesi: Fakülte öğrencileri tarafından hazırlanan [Medyan dergi](#) ve [Unigzt](#) gazetesi Gazetecilik Bölümü öğretim elemanları tarafından yönetilmekte ve her bölümden öğrenciye alan uygulama deneyimi fırsatı tanınmaktadır.

- [Staj](#): Öğretim programında yer alan Staj dersi kapsamında yapılan staj, öğrencilerin edindikleri bilgi ve becerileri alanda uygulama yaparak değerlendirdikleri bir ortam olarak önemlidir.
- [Erasmus+ kapsamında staj olanakları](#): Öğrenciler, Erasmus+ anlaşmaları kapsamında yurt dışında staj yapma imkânına sahip olabilmektedir.
- Bölüm öğrenci sergileri: Bölüm öğrenci sergileri öğrencilerin belirli bir tema temelinde ya da ders kapsamında oluşturdukları çalışmalarını sergileme ortamı olduğu kadar sergi düzenleme, izleyicileri karşılama ve bilgilendirme, geribildirim alma konularında da deneyim kazanmalarını sağlamaktadır ([B.2.1.14.](#)), ([B.2.1.15.](#)), ([B.2.1.16.](#)), ([B.2.1.17.](#)).
- [Çizgitsin Dijital Galerisi](#): Bölüm öğrencilerinin ders ve bitirme projeleri kapsamında oluşturdukları çalışmalarını sergileme, geri bildirim alma olanağı sağlamaktadır.
- Fakülte etkinlikleri: Fakülte kapsamında gerçekleştirilen seminerler, atölyeler ve geziler öğrencilere alan uygulama deneyimi kazandıran etkinliklerdir ([B.2.1.18.](#)), ([B.2.1.19.](#)), ([B.2.1.20.](#)), ([B.2.1.21.](#)), ([B.2.1.22.](#)), ([B.2.1.23.](#)), ([B.2.1.24.](#)).

Programların özelliklerine göre; ödev, proje, sunum, araştırma projesi, sektörden konukların katılımıyla söyleşiler, atölye çalışmaları, workshoplar vb. gibi uygulamalarla çok çeşitli öğrenci merkezli öğrenme aktiviteleri kullanılmaktadır ([B.2.1.25.](#)), ([B.2.1.26.](#)), ([B.2.1.27.](#)). Birçok programda öğrencilere araştırma konuları ile ilgili sunumlar yaptırılmakta ve öğrencilerin bu sayede etkin iletişim kurma becerilerinin artırılması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Birim Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte, iç ve dış paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.2.1.1. 3B Modelleme Ders İzlenesi](#)
- (4)[B.2.1.2. Halkla İlişkiler Kampanyaları Ders İzlenesi](#)
- (4)[B.2.1.3. TV Programcılığı Ders İzlenesi](#)
- (4)[B.2.1.4 Kampanyada Görsel Tasarım Ders İzlenesi](#)
- (4)[B.2.1.5. Digital Marketing Ders İzlenesi](#)
- (4)[B.2.1.6. Gazete Hazırlama Teknikleri Ders İzlenesi](#)
- (4)[B.2.1.7. ThinkEr Proje Sunumları Afisi](#)
- (4)[B.2.1.8. ThinkEr Sertifika Töreni Görseli](#)
- (4)[B.2.1.9. Halkla İlişkiler ve Tanıtım \(İng.\) Bölümü Bitirme Projesi Sektör Brifi](#)

- (4)[B.2.1.10. Radyo, TV ve Sinema Bölümü Öğrencisi Nevzat Doğan Dicle Belgesel ve Kısa Film Festivali Jüri Özel Ödülü](#)
- (4)[B.2.1.11. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Öğrencileri Furkan Kaplan ve Ege Özsoy'un Kotler Awards Yarışmasına Hazırladıkları Kampanya Projesi](#)
- (4)[B.2.1.12. Radyo, TV ve Sinema Bölümü Öğrencilerin 2025 Yılında Katıldıkları Festival ve Yarışmalar](#)
- (4)[B.2.1.13.İletişim Fakültesi Üniversite Sanayii İşbirliği Kapsamında Protokol İmzalanan Kuruluşlar ve Birlikte Yapılan Çalışmalar](#)
- (4)[B.2.1.14. Görsel İletişim Tasarımı Bölüm Öğrencileri Sergisi Etkinlik Formu](#)
- (4)[B.2.1.15. Görsel İletişim Tasarımı Bölüm Öğrencileri Sergisi Sosyal Medya Paylaşımı](#)
- (4)[B.2.1.16 Radyo, TV ve Sinema Bölümü Öğrencileri Fotoğraf Sergisi Afışı](#)
- (4)[B.2.1.17. Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Öğrencisi Özgür Aşkın 16. TRT Ulusal Öğrenci Filmleri En İyi Film Ödülü](#)
- (4)[B.2.1.18. Görsel İletişim Tasarımı Bölüm Gezisi](#)
- (4)[B.2.1.19. Gazetecilik Bölümü Basın Müzesi Gezisi](#)
- (4)[B.2.1.20. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Yönetmen Sineması Dersi Kapsamında İstanbul Film Festivali](#)
- (4)[B.2.1.21. TV'de Spor Yayıncılığı Dersi Kapsamında HT Spor Televizyonu "Sporun İçinden" Programı Sunucusu Derya ANGUN'u "Yeni Nesil Spor Sunuculuğu" Başlıklı Söyleşi](#)
- (4)[B.2.1.22. Gazetecilik Bölümü İnternet Haberciliği ve Veri Gazeteciliği Dersleri Kapsamında Düzenlenen Söyleşiler](#)
- (4)[B.2.1.23. Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Reklamcılıkta Yeni Strateji" dersi kapsamında Çağdaş Sanatçı Durmuş Bahar ile Söyleşi](#)
- (4)[B.2.1.24. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Sosyal Medya ve Halkla İlişkiler Dersi Kapsamında Gizem Bingöl Girginer ile Söyleşi](#)
- (4)[B.2.1.25. Gazetecilik Bölümü Gazetecilik Kurgu Atölyesi FR-040 Etkinlik Talep Formu](#)
- (4)[B.2.1.26. Gazetecilik "Bölümü Gazetecilik Kurgu Atölyesi Katılım Listesi](#)
- (4)[B.2.1.27. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünde Yeni Meslekler Seminer Etkinliği FR-040 Etkinlik Formu](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarıları; öğrencinin derse devamı, uygulama ve laboratuvar çalışmaları, ödevler, ara sınavlar, sunumlar, kısa süreli sınavlar ve yarıyıl sonu sınavları gibi farklı etkinliklerin yüzdelere katkı oranları hesaplanarak Bağıl Başarı Değerlendirme Yöntemi kullanılarak değerlendirilmektedir. MUBİS- Bilgi yönetim sisteminde bulunan ölçme değerlendirme yazılımı ile dönem içi çalışmaların

değerlendirilmesi için istenilen ölçme ve değerlendirme yöntemi ve oranının tanımlanmasına olanak sağlayacak şekilde düzenlenmiş olup, öğretim elemanları tarafından not ağırlıkları her dönem güncellenmektedir.

Başarı değerlendirmesi ile ilgili uygulamalar [Maltepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Sınavlar ve Başarı Değerlendirme](#) başlıklı Üçüncü Bölümünde yer alan hükümlere göre yürütülmektedir. Yönetmelikte tanımlanan Bağlı Başarı Değerlendirme Yönteminin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar ise 2009-2010 akademik yılında yürürlüğe giren Maltepe Üniversitesi “Bağlı Başarı Değerlendirme Yönergesi” ile belirlenmiştir ([B.2.2.1](#)), ([B.2.2.5](#)). Yabancı dil öğretimine ilişkin yönergemiz mevcuttur ([B.2.2.2](#)). Ölçme ve değerlendirme, ders ve öğrenim çıktılarını gözetecek şekilde yapılmaktadır.

Fakültede sınav uygulama ve güvenliğine yönelik mekanizmalar bulunmakta olup bu mekanizmalar örgün ve çevrimiçi sınavlar ile dezavantajlı gruplara yönelik sınav uygulamalarını kapsamaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin zaman ve değerlendiriciler arasında tutarlı ve güvenilir olması gözetilmektedir. Fakülte, ölçme-değerlendirme yaklaşımını öğrenci ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda sürekli olarak iyileştirmekte; yapılan iyileştirmelerin uygulanması, izlenmesi, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler sistematik biçimde değerlendirilmektedir.

Fakültemizde yenilikçi ve girişimci bakış açısıyla uygulanan diğer uygulamalardan biri Sektör Jürisi uygulamasıdır. Sektör lideri konumundaki şirket kurum veya kuruluşun metodolojisi ve en iyi uygulama örnekleri temel alınarak dersin öğretim elemanı ve iş dünyası profesyonellerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Fakültemizin tüm programlarının bitirme projesi sunumlarına sektör temsilcileri jüri üyesi olarak katılmaktadır ([B.2.2.3](#)), ([B.2.3.4](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.2.2.1 Bağlı Başarı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi](#)
- (4)[B.2.2.2 Yabancı Dil Öğretim Yönergesi](#)
- (4)[B.2.2.3. Halkla İlişkiler ve Tanıtım İngilizce Bölümü Sektör Jürisi Değerlendirme Formu](#)
- (4)[B.2.2.4. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Türkçe Bölümü Sektör Jürisi](#)

- (4)[B.2.2.5. Maltepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

İletişim Fakültesine öğrenci kabulü, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen mevzuat çerçevesinde, ÖSYM tarafından yürütülen merkezi yerleştirme sistemi esas alınarak gerçekleştirilmektedir. Lisans programlarına öğrenci kabulü, ilgili yılın YKS Yerleştirme Kılavuzunda belirtilen puan türleri, başarı sıraları ve kontenjanlar doğrultusunda yapılmaktadır.

Yatay ve dikey geçişler, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Yatay geçiş başvuruları, üniversitenin akademik takviminde ilan edilen tarihlerde alınmakta; değerlendirme süreci, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından şeffaf ve izlenebilir biçimde yürütülmektedir ([B.2.3.1.](#)).

Uluslararası öğrenci kabulü ise ilgili Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmekte olup, başvuru, değerlendirme ve kayıt süreçleri üniversitenin resmî web sayfasında ilan edilmektedir ([B.2.2.2.](#)).

İletişim Fakültesinde, öğrencilerin daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda almış oldukları dersler ile edinmiş oldukları öğrenme kazanımlarının tanınmasına yönelik süreçler tanımlanmıştır. Bu kapsamda, yatay geçiş, dikey geçiş ve af kapsamında gelen öğrencilerin önceki öğrenmeleri, ders içerikleri ve öğrenme kazanımları esas alınarak değerlendirilmektedir.

Önceki öğrenmenin tanınması süreci, ilgili bölüm başkanlıkları tarafından oluşturulan komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte, değerlendirme sonuçları Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinleştirilmektedir. Böylece öğrencilerin gereksiz ders tekrarının önüne geçilmesi ve öğrenim sürelerinin etkin kullanılması amaçlanmaktadır ([B.2.3.2.](#))

İletişim Fakültesinde derslerin kredilendirilmesi, [AKTS \(Avrupa Kredi Transfer Sistemi\)](#) esaslarına uygun olarak yapılmaktadır. Önceki öğrenmenin tanınması sonucunda uygun bulunan dersler, öğrencinin kayıtlı olduğu programdaki derslere karşılık gelecek şekilde kredilendirilmekte ve transkriptine işlenmektedir. Kredi transferi ve ders muafiyetleri, öğrencinin mezuniyet için gerekli toplam AKTS yükünü ve program yeterliliklerini

etkilemeyecek biçimde planlanmaktadır. Süreçler, Öğrenci Bilgi Sistemi MUBİS üzerinden izlenebilir ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir.

Tanımlı süreçlerin uyum ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla ilgili Yönergenin hükümleri dikkate alınarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca hazırlanan dokümanlar kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.2.3.1 Akademik Takvim](#)
- (4)[B.2.3.2. Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi](#)
- (4)[B.2.3.2. Önceki Yükseköğrenimin Tanınması, Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İletişim Fakültesinde yürütülen lisans programlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere, kayıtlı oldukları programın adı ve akademik derecesini belirten lisans diploması verilmektedir. Diplomalar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yönetmelikler ve üniversitenin Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak düzenlenmektedir ([B.2.4.1.](#)).

Mezuniyet koşulları; programda yer alan tüm derslerin başarıyla tamamlanması, en az 240 AKTS yükünün sağlanması ve genel not ortalamasının mevzuatta belirtilen asgari şartları karşılaması esasına dayanmaktadır. Diploma düzenleme süreci, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları ile kesinleştirilmektedir.

İletişim Fakültesi mezunlarına, Bologna Süreci kapsamında, uluslararası tanınırlığı artırmak amacıyla Diploma Eki ücretsiz olarak verilmektedir. Diploma Eki; öğrencinin aldığı dersleri, AKTS kredilerini, öğrenme kazanımlarını ve başarı durumunu açıklayıcı niteliktedir ([B.2.4.2.](#)), ([B.2.4.3.](#)), ([B.2.4.4.](#)).

İletişim Fakültesinde, öğrencilerin program yeterlilikleri dışında kazandıkları bilgi ve becerilerin belgelendirilmesine yönelik çeşitli sertifikalandırma uygulamaları bulunmaktadır. Fakülte bünyesinde veya Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) iş birliğiyle düzenlenen atölye çalışmaları, uygulamalı eğitimler, seminerler ve sertifika programları

sonucunda katılımcılara başarı veya katılım sertifikası verilmektedir. Bu sertifikalar, öğrencilerin mesleki gelişimlerini destekleyici nitelikte olup, yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde teşvik edilmektedir ([B.2.4.5.](#)).

İletişim Fakültesi program yeterlilikleri, [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYC\)](#) ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiş ve ders öğrenme kazanımları ile ilişkilendirilmiştir. Diplomalar ve sertifikalar, tanımlanmış bu yeterliliklerin kazanıldığını güvence altına alacak biçimde düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: İletişim Fakültesinde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri; şeffaf, izlenebilir ve ulusal/uluslararası standartlarla uyumlu şekilde yürütülmektedir. Süreçler kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.2.4.1. Maltepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- (4)[B.2.4.2. Diploma Eki](#)
- (4)[B.2.4.3. Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi](#)
- (4)[B.2.4.4. Mezuniyet Koşulları](#)
- (4)[B.2.4.5. Yeni Medya Kurgu Atölyesi Sertifikası](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

İletişim Fakültesinde öğrenme-öğretme süreçleri; program yeterliliklerini destekleyecek şekilde planlanmış, fiziksel, dijital ve uygulamalı öğrenme ortamları ile yürütülmektedir. Öğrencilerin kuramsal bilgilerini uygulamaya dönüştürebilmelerine olanak sağlayan ortam ve kaynaklar, eğitim hedefleriyle uyumlu biçimde sürekli geliştirilmektedir.

Fiziksel Öğrenme Ortamları

Fakülte bünyesinde derslikler, amfiler ve seminer salonları; projeksiyon cihazları ve internet erişimi ile donatılmıştır. Uygulamalı dersler kapsamında kullanılan televizyon stüdyosu, radyo stüdyosu, fotoğraf ve video çekim alanları, bilgisayar laboratuvarları öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmelerine imkân tanımaktadır ([B.3.1.1.](#)).

Ayrıca öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını destekleyen çalışma alanları bulunmaktadır. Fiziksel mekânların kullanımına ilişkin planlamalar, ders programları doğrultusunda yapılmakta ve erişilebilirlik ilkeleri gözetilmektedir.

Dijital Öğrenme Ortamları ve Kaynaklar

İletişim Fakültesinde dijital öğrenme süreçleri, üniversite genelinde kullanılan Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) üzerinden yürütülmektedir. Ders içerikleri, sunumlar, ödevler ve değerlendirme materyalleri LMS aracılığıyla öğrencilere sunulmakta; öğrenci-öğretim elemanı etkileşimi çevrim içi ortamda desteklenmektedir ([B.3.1.2](#)).

Üniversite kütüphanesi tarafından sağlanan elektronik veri tabanları, e-dergiler ve e-kitaplar, iletişim alanına özgü güncel akademik kaynaklara erişim imkânı sunmaktadır ([B.3.1.3](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[B.3.1.1. Dersliklere Göre Haftalık Ders Çizelgeleri](#)
- (4)[B.3.1.2. Blackboard Sistemi](#)
- (4)[B.3.1.3. Maltepe Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizde öğrenim gören her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Bu danışman, mezuniyetine kadar öğrenciye danışmanlığını sürdürmektedir. Danışmanlık esasları Maltepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin Koordinatörlük ve Öğrenci Danışmanlığı başlıklı 19. Maddesi ile belirlenmiştir ([B.3.2.1](#)).

Öğrencilere, fakülteye ilk kayıt yaptırdıklarında danışmanlarının kim olduğu bildirilmektedir. Öğrenci ve danışman öğretim üyesi, kendi şifreleri ile girdikleri MÜBİS sisteminde öğrencinin başarı durumunu sorgulayabilmektedir. Öğrencilerin yönlendirilmesi ve izlenmesi amacı ile fakülteadaki akademik danışmanlık kurumu aktif olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin, kayıtlı oldukları bölümlerin öğretim amaçlarına uygun şekilde yetişmelerini sağlamak üzere dersleri uygun sırada almalarına özen gösterilmekte ve yönetmelikle

belirlenen yarıyıl kredi yüklerine dikkat edilerek yine uygun sayılarda ders almaları sağlanmaktadır ([B.3.2.2.](#)).

Öğrencilerin akademik takvimde belirtilen süreler içinde kayıt, eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversitedeki hayatıyla ilgili problemlerin çözümlenmesinde; izleyeceği derslerin belirlenmesinde, yeni bir derse kaydolmasında ya da kaydolduğu bir dersi bırakabilmesinde görüş bildirmek akademik danışmanın görevidir. Öğrenci danışmanlığı görevinin etkin bir biçimde ve aksatılmadan yürütülmesi, öğrencinin eğitim ve öğretim süresi içinde akademik ve idari olarak izlenmesi ve kontrolünün sağlanması amacı ile her öğrencinin durumu otomasyon sisteminde kayıt altına alınmaktadır.

Maltepe Üniversitesi, öğrencilerine psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri sunmaktadır. Bu hizmetler, öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemeyi amaçlamaktadır. Psikolojik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin karşılaşabilecekleri stres, kaygı, depresyon gibi sorunlarla başa çıkmalarına yardımcı olurken, kariyer merkezi hizmetleri ise öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemelerine, iş arama becerilerini geliştirmelerine ve staj/iş imkânlarına ulaşmalarına destek olmaktadır. Bu hizmetlerin yeterliliği düzenli olarak takip edilmekte ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. ([B.3.2.3.](#)).

Duyuru ve bilgilendirme panolarının yanı sıra Fakülte web sayfalarında ve sosyal medya hesaplarında yayımlanan duyurular aracılığıyla öğrencilerin her konuda bilgilenmeleri sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.3.2.1. Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)
- (4)[B.3.2.2. Akademik Danışmanlar Listesi](#)
- (4)[B.3.2.3. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi \(RPDB\)](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, öğrencilerin tüm ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kapsamlı ve erişilebilir tesis ve altyapı olanaklarına sahiptir. Fakülte bünyesinde derslikler,

amfller ve seminer salonları; projeksiyon cihazları ve internet erişimi ile donatılmıştır. Uygulamalı dersler kapsamında kullanılan televizyon stüdyosu, radyo stüdyosu, fotoğraf ve video çekim alanları, bilgisayar laboratuvarları öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmelerine imkân tanımaktadır ([B.3.3.1.](#)).

Maltepe Üniversitesi öğrencilerine sunduğu hizmetlerle de öne çıkmaktadır. Öğrenci Yemekhanesi, kampüs içerisinde market, kafe ve restoran hizmetleri, spor tesisleri mevcuttur. Sağlık hizmetleri, Aile Sağlığı Merkezi'nde *1 Doktor ve 1 Hemşireden* oluşan bir ekip tarafından öğrencilere ve personele sunulmaktadır ([B.3.3.2](#))

Maltepe Üniversitesi, öğrencilerinin güvenliğini de ön planda tutmaktadır. Yangın güvenliği için her katta yangın tüpü bulunmaktadır.

Maltepe Üniversitesi, tüm bu tesis ve altyapı olanaklarını düzenli olarak kontrol etmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmektedir. Bu da üniversitenin öğrencilerine sunduğu hizmet kalitesini sürekli olarak artırma çabasının bir göstergesidir. Maltepe Üniversitesi'nde kalite kültürü oldukça önemlidir.

Tüm binaların özel gereksinimli öğrencilere uygun olacak şekilde düzenlenmesine çalışılmaktadır. Yurt Binaları, Üniversite yerleşkesi içinde 600 öğrenci kapasiteli 14 ayrı binadan oluşmaktadır ([B.3.3.3.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [B.3.3.1. Derslik Çizelgeleri](#)
- [B.3.3.2. Sağlık, Kültür ve Spor Başkanlığı](#)
- [B.3.3.3. Özel Marmara Yükseköğretim Kız-Erkek Öğrenci Yurtları](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Maltepe Üniversitesi, dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli bireyler, sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı öğrenciler, azınlıklar, göçmenler vb.) yükseköğretime erişimini ve eğitim süreçlerine tam katılımını; eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda sağlamayı temel hedefleri arasında görmektedir. Bu kapsamda üniversite genelinde farkındalık artırıcı, destekleyici ve erişilebilirliği güçlendirici çeşitli çalışmalar yürütülmektedir ([B.3.4.3.](#)).

Engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine eşit koşullarda katılımını sağlamak amacıyla Maltepe Üniversitesi bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur ([B.3.4.1.](#)). Bu birim aracılığıyla engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal ihtiyaçları belirlenmekte; öğrenme ortamlarının erişilebilirliği konusunda gerekli düzenlemeler yapılmakta ve ilgili birimlerle koordinasyon sağlanmaktadır ([B.3.4.2.](#)).

Üniversitede, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında engellilik konusunda toplumsal farkındalık oluşturmak ve herkesin potansiyel bir engelli adayı olduğu bilincini vurgulamak amacıyla söyleşiler, konferanslar ve öğrenci katılımlı etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler, kapsayıcı üniversite kültürünün güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Maltepe Üniversitesi, erişilebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalar sonucunda “Engelsiz Üniversite” kapsamında çeşitli ödül ve belgeler almaya hak kazanmıştır. Üniversite, YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında 2021 yılında “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde başvuruda bulunmuş; Engelsiz Erişim ve Engelsiz Eğitim temalarıyla düzenlenen törende, Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Mekânda Erişilebilirlik alanında verilen Turuncu Bayrak ödülünü almaya hak kazanmıştır ([B.3.4.4.](#)).

Bu çalışmalar, Maltepe Üniversitesinin dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcı eğitim politikalarının kurumsal düzeyde benimsendiğini ve sürdürülebilir şekilde uygulandığını göstermektedir.

Engelli öğrencilere yönelik olarak Üniversite genelinde yürütülen faaliyetler ve alınan tedbirler şu şekilde özetlenebilir:

Fiziksel Erişim: Kampüsün her köşesinde yönlendirici levhalar, uyarı işaretleri ve yaya kaldırımları mevcuttur. Tüm otoparkların içinde engelli otopark alanları, işaret ve levhaları bulunmaktadır. Kaldırımların hepsinde engelli öğrencilerin yola hiçbir basamak çıkmadan ya da inmeden gidebilmesi için özel eğimler bulunmaktadır.

Bina girişlerinde en fazla bir basamaklık rampaların yardımı ile öğrenciler öğrenim gördükleri alanlara kolaylıkla ulaşabilmektedir. Bina içlerinde uygun eğimli rampalar yardımıyla öğrenciler dersliklere kolaylıkla gidebilmektedir. Ayrıca, Üniversitenin birçok alanında görme engelli bireyler için sarı kılavuz çizgileriyle sesli yönlendirme sistemi bulunmaktadır.

Bunun yanı sıra, Fakülte, Yüksekokul ve Enstitüler ile tüm yönetim binalarının merdiven korkuluklarında, görme engelli öğrencilerin katlara rahatça inip çıkmalarını sağlamak amacıyla kabartma yazıyla hazırlanmış etiketler yapıştırılmıştır.

Engelli öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler, Maltepe Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi kapsamında planlanmakta ve yürütülmektedir ([B.3.4.5.](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)B.3.4.1. Maltepe Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi](#)
- [\(3\)B.3.4.2. İletişim Fakültesi Engelli Öğrenci Birim Sorumlusu](#)
- [\(3\)B.3.4.3. Engelli Öğrenci Birimi Faaliyet Raporu](#)
- [\(3\)B.3.4.4.Turuncu bayrak YÖK Engelsiz Üniversite](#)
- [\(3\)B.3.4.5. Maltepe Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Maltepe Üniversitesi, öğrencilerin üniversite yaşamına uyumlarını desteklemek, kişisel ve sosyal gelişimlerini artırmak amacıyla geniş bir yelpazede sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları sunmaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra çok yönlü bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamaktadır.

Üniversite bünyesinde, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda faaliyet gösteren çok sayıda öğrenci kulübü bulunmaktadır ([B.3.5.1.](#)). Öğrenci toplulukları, üniversitenin sosyal ve kültürel yaşamında aktif rol almakta; akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal alanlarda çeşitli etkinlikler düzenlemektedir.

Üniversite yönetimi, öğrenci topluluklarının faaliyetlerini sürdürülebilir şekilde gerçekleştirebilmeleri amacıyla mekân tahsisi, bütçe desteği ve idari destek sağlamaktadır. Öğrenci toplulukları, etkinliklerini üniversiteye ait alanlarda gerçekleştirebilmekte ve ilgili mevzuat çerçevesinde mali destekten yararlanabilmektedir.

Öğrenci kulüplerine katılım süreçleri şeffaf ve erişilebilir biçimde yürütülmekte olup, öğrenciler MÜBİS (Maltepe Üniversitesi Bilgi Sistemi) üzerinden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına başvuru yaparak kulüp faaliyetlerine dâhil olabilmektedir. Bu süreç, öğrencilerin üniversite yaşamına aktif katılımını teşvik etmekte ve sosyal etkileşimi artırmaktadır.

Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde, 12 farklı spor dalında faaliyet gösteren 16 spor takımı bulunmaktadır. Spor takımlarının antrenman ve müsabaka

süreçleri, alanlarında bireysel ve takım düzeyinde çeşitli başarılar elde etmiş, millî takımlarda görev almış ve deneyim sahibi antrenörler tarafından yürütülmektedir ([B.3.5.2.](#)).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, spor takımlarını çalıştıran antrenörler ile sürekli iletişim ve koordinasyon içerisinde olarak; sezon planlaması, antrenman programları ve müsabaka süreçlerini planlı, sistematik ve profesyonel bir yaklaşımla organize etmektedir. Bu doğrultuda yürütülen çalışmalar, öğrencilerin sportif gelişimlerinin desteklenmesine ve üniversitenin sportif başarılarının sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır ([B.3.5.3.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4)[B.3.5.1. Maltepe Üniversitesi SKS Öğrenci Kulüpleri](#)
- (4)[B.3.5.2. Maltepe Üniversitesi SKS Spor Takımları](#)
- (4)[B.3.5.3. Maltepe Üniversitesi Spor Tesisleri](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesinde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; şeffaflık, liyakat, fırsat eşitliği ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Süreçlere ilişkin ilke, usul ve kriterler kamuoyuna şekilde uygulanmaktadır.

Atama ve Yükseltme Süreçleri

Öğretim elemanlarının atama ve yükseltme işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili YÖK yönetmelikleri ve Maltepe Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. İlgili yönerge, üniversitenin resmî web sayfası aracılığıyla kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır ([B.4.1.1.](#)).

Söz konusu yönergede; atama ve yükseltmelere ilişkin başvuru koşulları, değerlendirme ölçütleri ve süreç adımları ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Değerlendirme sürecinde adayların akademik yayınları, bilimsel projeleri, eğitim-öğretim faaliyetleri, ders verme deneyimleri ve diğer akademik yetkinlikleri dikkate alınmaktadır.

Ders Görevlendirme Süreçleri

İletişim Fakültesinde ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanları ve belgelenmiş yetkinlikleri esas alınarak yapılmaktadır. Ders görevlendirme süreci; anabilim dallarında başlamakta, bölüm ve fakülte kurullarının kararları doğrultusunda şekillenmektedir.

Ders yükü ve ders dağılımı, mevzuata uygun ve dengeli bir biçimde planlanmakta; süreçler şeffaflık ilkesi çerçevesinde ilgili öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır. Üniversite bünyesinde dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarının seçiminde de liyakat ilkesi esas alınmakta, bu öğretim elemanlarının performansları yarıyıl sonunda Ders Saati Ücretli (DSÜ) Öğretim Elemanları Yönergesi kapsamında değerlendirilmektedir ([B.4.1.2.](#)).

Performans Değerlendirmesi ve Sürekli İyileştirme

Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin etkinliği; akademik personel faaliyet raporları, performans analizleri, birim faaliyet raporları ve öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([B.4.1.3.](#)). Elde edilen bulgular, sonraki dönemlerde yapılacak ders görevlendirmeleri ve süreçlerin iyileştirilmesinde girdi olarak kullanılmaktadır.

Maltepe Üniversitesi, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MUZEM) aracılığıyla çeşitli hizmet içi eğitimler düzenlemektedir.

Ayrıca öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri, Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi kapsamında desteklenmektedir ([B.4.1.4.](#)). Bu yönerge doğrultusunda proje başvuruları değerlendirilmekte, kabul edilen projelere mali destek sağlanmakta ve akademik performansı yüksek olan öğretim elemanları ödüllendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi 4: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)[B.4.1.1. Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)
- (4)[B.4.1.2. Ders Saati Ücretli \(DSÜ\) Öğretim Elemanları Yönergesi](#)
- (4)[B.4.1.3. Stratejik Plan İzleme Raporu 2025](#)
- (4)[B.4.1.4. Maltepe Üniversitesi Bilim - Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Maltepe Üniversitesi, öğretim elemanlarının pedagojik, akademik ve teknolojik yeterliliklerini geliştirmeyi öncelikli hedef olarak belirlemiştir. Bu kapsamda öğretim elemanlarına, Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MUZEM) aracılığıyla düzenli eğitim ve seminerler sunulmaktadır ([B.4.2.1.](#)).

Eğitimler, öğretim elemanlarının pedagojik becerilerini artırmalarına, güncel eğitim teknolojilerini etkin kullanmalarına ve uzaktan eğitim süreçlerinde yetkinlik kazanmalarına katkı sağlamaktadır. Ayrıca, akademik araştırma ve proje geliştirme faaliyetleri Bilim-Sanat Teşvik Yönergesi kapsamında desteklenmekte, başarılı öğretim elemanları ödüllendirilmektedir ([B.4.2.2.](#)). Yurt içi ve yurt dışındaki kongre, konferans ve sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılımları desteklenmektedir. Bu destekler, öğretim elemanlarının alanlarındaki güncel gelişmeleri takip etmelerini ve kendi çalışmalarını ulusal/uluslararası platformlarda paylaşmalarını sağlamaktadır.

Maltepe Üniversitesi, 25 ülkeden 113 üniversite ile 600'den fazla bölüm arasında imzalanmış çok sayıda ERASMUS anlaşmasına sahiptir. Bu anlaşmalar, öğretim elemanlarına yurt dışında farklı üniversitelerde çalışma ve eğitim alma imkânı sunmaktadır ([B.4.2.3.](#)).

Öğretim yetkinlikleri, performans değerlendirmeleri ve öğrenci geri bildirimleri ile izlenmekte, elde edilen veriler sürekli iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (3)[B.4.2.1. Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- (3)[B.4.2.2. Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)
- (3)[B.4.2.3. Erasmus Ofis](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, öğretim elemanlarının akademik ve eğitsel faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla kapsamlı bir ödüllendirme sistemi uygulamaktadır. Bu sistem, öğretim elemanlarını motive etmeyi, uluslararası alanda tanınırlığı artırmayı ve üniversitenin akademik başarı grafiğini yükseltmeyi hedeflemektedir.

Bilimsel Çalışmaların Teşviki:

Fakülte, bilimsel çalışmaları desteklemek için Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi ile başvuru kılavuzları ve Akademik Performans Ödülleri Yönergesi aracılığıyla öğretim elemanlarına rehberlik sağlamaktadır ([B.4.3.1](#)), ([B.4.3.2](#)).

Uluslararası Katkı ve Tanınırlığın Artırılması:

Üniversite, öğretim elemanlarının uluslararası araştırma ve eğitim faaliyetlerine katılımını teşvik ederek, uluslararası platformlarda tanınırlığı artırmayı ve iş birliği alanlarını genişletmeyi amaçlamaktadır (B.4.3.3.).

Başarıların Duyurulması ve Motivasyon:

Akademik ve öğrenci başarıları, Haber Moderatörü e-Posta Grubu aracılığıyla duyurulmakta; bu uygulama, başarıların takdir edilmesini ve üniversite genelinde motivasyon kaynağı olmasını sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (3)[B.4.3.1. Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi](#)
- (3)[B.4.3.2. Konferans ve Kongre Destek](#)
- (3)[B.4.4.3. Akademik Başarı Töreni 2025](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İletişim Fakültesi bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri, Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi kapsamında planlanmakta ve uygulanmaktadır ([C.1.1.1](#)).

Fakülte öğretim elemanları tarafından geliştirilen iletişim bilimleri alanındaki araştırma projelerine, başvuru aşamasından proje sonuçlandırılmasına kadar geçen tüm süreçte [BAP Koordinasyon Ofisi](#) tarafından idari ve mali destek sağlanmaktadır. Yürütülen projeler, [Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Komisyonu \(MÜAR\)](#) ve [MayaTTO](#) üyeleri tarafından belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve

değerlendirilmektedir. Proje süreçlerine ilişkin ilerleme raporları ve çıktı değerlendirmeleri, kurumsal izleme mekanizmaları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır ([C.1.1.2.](#)) .

İletişim alanında teknolojik gelişmeler ve akademik eğilimler dikkate alınarak disiplinlerarası araştırma yaklaşımları teşvik edilmekte; özellikle yeni medya, dijital iletişim ve sosyal medya alanlarında farklı disiplinlerle ortak projeler yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmalar, fakültenin araştırma kapasitesinin artırılmasına ve alanın güncel ihtiyaçlarına yanıt verilmesine katkı sağlamaktadır.

Fakülte öğretim elemanlarının akademik yayınları (bilimsel makaleler, bildiriler, kitaplar ve kitap bölümleri) düzenli olarak izlenmekte; yayın performansına ilişkin veriler, kurumsal raporlama süreçlerinde kullanılmaktadır. İzleme sonuçları doğrultusunda yeni araştırma alanları belirlenmekte ve akademik üretimin niteliğinin artırılmasına yönelik önlemler alınmaktadır ([C.1.1.3.](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- (3) [C.1.1.1. Araştırma Teşvik Yönergesi ve Ekleri](#)
- (4) [C.1.1.2. Maltepe Üniversitesi AR-GE Web Sayfası](#)
- (3) [C.1.1.3. Stratejik Plan İzleme Raporu 2025](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

İletişim Fakültesi'nde yürütülen araştırma faaliyetleri; üniversitenin genel bütçesi, öz kaynakları ve dış kaynaklardan sağlanan fonlar aracılığıyla desteklenmektedir. Fakülte öğretim elemanları ve öğrencileri, Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Komisyonu (MÜAR) tarafından yürütülen teşvik ve destek mekanizmaları kapsamında ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım, seyahat giderleri ve araştırma projeleri için mali destekten yararlanabilmektedir ([C.1.2.1.](#)), ([C.1.2.2.](#)).

Fakülte bünyesinde yürütülen iletişim araştırmalarında ihtiyaç duyulan teknik donanım ve yazılım altyapısı, BAP projeleri kapsamında karşılanmakta; araştırma süreçlerinin etkin ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır. Bununla birlikte, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) aracılığıyla öğretim elemanları ve araştırmacılar, TÜBİTAK, ilgili bakanlıklar, özel

vakıflar ve uluslararası fon sağlayıcı kuruluşlara yönelik proje başvuru süreçlerinde bilgilendirilmekte ve desteklenmektedir ([C.1.2.3.](#)).

Kaynak kullanımına ilişkin veriler, ilgili birimler tarafından izlenmekte ve değerlendirilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma destek mekanizmalarının geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar:

- (3) [C.1.2.1. MÜAR Teşvik Yönergesi](#)
- (3) [C.1.2.2. Akademik Destek ve Teşvik](#)
- (3) [C.1.2.3. Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Web Sayfası](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

İletişim Fakültesi bünyesinde Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Doktora Programı ile İletişim Bilimleri Doktora Programı yürütülmektedir ([C.1.3.1.](#)), ([C.1.3.2.](#)). Programlara kayıtlı öğrenci sayıları, mezuniyet oranları ve tez tamamlama süreleri ilgili akademik birimler tarafından düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Doktora programları kapsamında yürütülen tez çalışmalarının bilimsel yayına dönüşme oranları takip edilmekte; tezlerden üretilen ulusal ve uluslararası makale, bildiri ve diğer akademik çıktılar teşvik edilmektedir. Bu doğrultuda danışman öğretim üyeleri aracılığıyla öğrenciler yönlendirilmekte, araştırma ve yayın süreçlerine aktif katılımları desteklenmektedir.

Doktora öğrencilerinin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla, BAP, MÜAR ve TTO aracılığıyla araştırma projelerine katılım, bilimsel etkinliklere katılım ve dış kaynaklı proje başvuruları konusunda bilgilendirme ve destek sağlanmaktadır. Ayrıca doktora mezunlarının akademik kariyer ve araştırmacı olarak istihdam edilebilirliklerini artırmaya yönelik fırsatlar izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda programların geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası araştırma imkânlarına ilişkin veriler, kurumsal izleme ve değerlendirme mekanizmaları kapsamında ele alınmakta ve kalite güvencesi süreçlerine girdi oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3: Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkânlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\) C.1.3.1.Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Doktora Programı Öğretim Programı](#)
- [\(3\) C.1.3.2. İletişim Bilimleri Doktora Programı Öğretim Programı](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz, öğrenciler, akademik ve idari personel ile dışarıdan gelen araştırmacıların yararlanabildiği zengin ve erişilebilir kütüphane hizmetleri sunarak araştırma yetkinliğinin geliştirilmesini desteklemektedir. [Kütüphane ve Bilgi Merkezi](#), sahip olduğu kapsamlı basılı ve elektronik koleksiyonlar aracılığıyla kullanıcılarına geniş bir araştırma altyapısı sağlamaktadır ([C.2.1.1.](#)), ([C.2.1.5.](#)).

Kullanıcıların Kütüphane ve Bilgi Merkezi koleksiyonunda bulunmayan yayınlara erişimi, satın alma süreçleri veya Kütüphaneler Arası İş Birliği Sistemi (ILL) aracılığıyla sağlanmakta; böylece araştırma faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi desteklenmektedir.

Kütüphane ve Bilgi Merkezi aracılığıyla, ULAKBİM–EKUAL kapsamında ücretsiz sağlanan, üniversite tarafından abone olunan ve açık erişim kaynakları dâhil olmak üzere toplam 151 veri tabanına erişim imkânı sunulmaktadır. Söz konusu veri tabanlarına, kampüs içi ve kampüs dışı erişim olanakları sayesinde araştırmacıların mekândan bağımsız olarak ulaşabilmeleri sağlanmaktadır. Bu altyapı, araştırma süreçlerinin etkinliğini ve çıktı kalitesini artırmaya yönelik önemli bir destek mekanizması oluşturmaktadır ([C.2.1.2.](#)).

Akademik çalışmaların erişilebilirliğini artırmak için Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi üzerinden üniversitemiz akademisyenlerinin bilimsel yayınlarına ve lisansüstü tezlere tam erişim sağlanmaktadır. Bu sayede İletişim Fakültesi akademik kadromuz, medya araştırmaları ve akademik çalışmalarını verimli bir şekilde yürütebilmekte, güncel kaynaklara kolayca ulaşabilmektedir ([C.2.1.3.](#)).

İlaveten, TÜBİTAK gibi kuruluşlarca açık erişimli olarak düzenlenen eğitimler tüm akademisyenlere duyurulmakta, katılımları teşvik edilmektedir ([C.2.1.4.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) [C.2.1.1. Kütüphane ve Bilgi Merkezi Kullanım ve Hizmet Yönergesi](#)
- (4) [C.2.1.2. Kütüphane ve Bilgi Merkezi ULAKBİM-EKUAL](#)
- (4) [C.2.1.3. Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi](#)
- (4) [C.2.1.4. İletişim Fakültesi TÜBİTAK Proje Başvuru Eğitim Toplantıları](#)
- (4) [C.2.1.5. Kütüphane ve Bilgi Merkezi Envanter Bilgisi](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

İletişim Fakültesi, araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve bilimsel üretimin niteliğinin artırılması amacıyla **ulusal ve uluslararası iş birliklerini** teşvik etmektedir. Bu kapsamda, fakülte öğretim elemanları tarafından farklı üniversiteler, araştırma merkezleri ve sektör paydaşları ile ortak araştırma faaliyetleri yürütmesi konusunda teşvik edilmekte ve desteklenmektedir ([C.2.2.4.](#)).

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) ([C.2.2.1.](#)), İLEDK ([C.2.2.2.](#)), ve TSE ([C.2.2.3.](#)) gibi ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite edilmiştir

Olgunluk Düzeyi 3: Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\) C.2.2.1. Avrupa Üniversiteler Birliği \(EUA\) Üyeleri](#)
- [\(3\) C.2.2.2. İLEDK Akreditasyon](#)
- [\(3\) C.2.2.3. Maltepe Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi Belgesi](#)
- [\(3\) C.2.2.4. İletişim Fakültesi Üniversite Sanayii İşbirliği Kapsamında Protokol İmzalanan Kuruluşlar ve Birlikte Yapılan Çalışmalar](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İletişim Fakültesi’nde araştırma performansı ve birim hedefleri, Birim Öz Değerlendirme Raporları ile düzenli olarak izlenmektedir ([C.3.1.1.](#)). Fakülte öğretim elemanlarının yürüttüğü projeler, bilimsel yayınlar, lisansüstü tezler ve ulusal/uluslararası iş birlikleri performans göstergeleri olarak takip edilmektedir. Elde edilen veriler, Stratejik Plan Değerlendirme Raporları ile fakültenin stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde analiz edilmekte; araştırma çıktıları ve öğretim elemanlarının performansı ise Maltepe Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında değerlendirilmektedir ([C.3.1.2.](#)), ([C.3.1.3.](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültede araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) [C.3.1.1. Birim Öz Değerlendirme Raporları](#)
- (4) [C.3.1.2. Stratejik Plan İzleme Raporu 2025](#)
- (4) [C.3.1.3. Maltepe Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İletişim Fakültesi’nde araştırma performansı, üniversitenin kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak belirlenen ölçütler ve performans göstergeleri doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Fakülte öğretim elemanlarının araştırma performansı; yürütülen araştırma projeleri, bilimsel yayınlar, atıf verileri, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile lisansüstü tez çıktıları gibi göstergeler üzerinden takip edilmektedir.

İletişim Fakültesi öğretim elemanları, her yıl düzenli olarak “Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi” kapsamında akademik faaliyetlerini raporlamaktadır ([C.3.2.1.](#)). Bu süreçte, iletişim alanında gerçekleştirdikleri akademik yayınlar, medya projeleri, sanatsal çalışmalar, konferans katılımları ve araştırma projeleri gibi tüm bilimsel ve sanatsal faaliyetlerini belirlenmiş kriterler doğrultusunda Rektörlüğe sunmaktadırlar ([C.3.2.2.](#)). Bu faaliyetler MÜAR üyeleri tarafından değerlendirilerek puanlanmakta ve başarılı performans gösteren İletişim Fakültesi öğretim elemanları üniversite tarafından maddi teşviklerle ödüllendirilmektedir.

İletişim Fakültesi bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri, özellikle medya ve iletişim alanındaki projeler, patent başvuruları ve akademik çıktılar MÜAR, BAP Birimi ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından sistematik olarak takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Fakültede uygulanan bu sistem, kurumun genelinde öğretim elemanlarının

araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmaların etkin bir şekilde kullanıldığını göstermektedir. Bu yapı, İletişim Fakültesi akademik kadrosunun performansının şeffaf ve sistematik bir şekilde değerlendirilmesini sağlamaktadır ([C.3.2.3.](#))

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültede öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) [C.3.2.1. Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi](#)
- (4) [C.3.2.2. İletişim Fakültesi Stratejik Plan Raporu 2025](#)
- (4) [C.3.2.3. Maltepe Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İletişim Fakültesi, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini stratejik ve planlı bir yaklaşımla yürütmektedir. Fakülte bünyesinde yürütülen faaliyetler, üniversite stratejik planı ve fakülte hedefleri ile uyumlu olarak planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir ([D.1.1.1.](#)).

Süreçlerin yönetimi, ilgili birimlerin görev ve sorumluluk tanımları, koordinasyon mekanizmaları ve süreç akışları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliği, paydaş geri bildirimleri, performans göstergeleri ve kalite güvence mekanizmaları ile düzenli olarak değerlendirilmektedir.

İletişim Fakültesi, toplumla etkileşimi artırmak amacıyla iletişim odaklı projeler, medya ve farkındalık kampanyaları, gönüllülük ve iş birliği protokolleri yürütmektedir ([D.1.1.2.](#)). Bu faaliyetler, toplumun farklı kesimlerine yönelik eğitim, bilgilendirme, kültür ve medya okuryazarlığı alanlarında sürdürülebilir fayda sağlamayı amaçlamaktadır.

Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (MÜAR) tarafından hazırlanan ve her yıl güncellenen “Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi” çerçevesinde öğretim elemanları ve öğrencilerin toplumsal katkı sağlayacak projelere başvuruları teşvik edilmektedir.

Maltepe Üniversitesi, toplumsal katkı süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesini ve bu alandaki çalışmalarının sürekli olarak izlenmesini ve iyileştirilmesini sağlamak için sistematik bir yaklaşım benimsemiştir. Üniversitenin sunduğu iş birliği olanakları ve destek mekanizmaları, İletişim Fakültesi'nin de toplumsal katkı alanında aktif rol almasına ve topluma fayda sağlayacak projeler geliştirmesine imkân tanımaktadır.

İletişim Fakültesinde toplumsal katkı süreçleri üç ayrı temelde yönetilmektedir. Öncelikle Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) Bölümünde, özel kuruluşlardan olduğu gibi, Sivil Toplum Kuruluşlarından da iletişim ihtiyaçları doğrultusunda briefler alınmakta, öğrenciler bu doğrultuda iletişim kampanyaları hazırlamakta ve ilgili kurumların üst düzey yöneticilerine kampanyalarını sunmaktadırlar. Bu kampanya fikirlerinden bazıları hayata geçirilerek toplumsal katkı sağlamaktadır ([D.1.1.3.](#)).

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Türkçe Bölümü öğretim programında yer alan “Kurumsal İletişim Uygulamaları” dersi kapsamında Erenköy Kız Lisesi'nin Geleneksel Mezunlar Günü'nü organize etmiş, okulun mezunlar derneği yararına bağış toplanmasına ve dernek eliyle verilen kız öğrencilere yönelik burs fonuna katkı sağlamışlardır ([D.1.1.4.](#)).

Fakültenin ikinci toplumsal katkı kategorisi sosyal ve kültürel alanda topluma katkıdır;

- Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Görsel İletişim Tasarımı Bölümü tarafından düzenlenen uluslararası profesyonel karma sergi “REMIND”, öğrenci ve akademisyenlerin yaratıcı çalışmalarını uluslararası platformda sergilemelerine olanak sağlamıştır. Sergi, görsel iletişim alanındaki üretkenliği teşvik etmeyi ve kültürel etkileşimi artırmayı hedeflemektedir ([D.1.1.5.](#)).
- İletişim Fakültesi Görsel İletişim Tasarımı Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Özlem Baykuş Paçacıoğlu, İstanbul Marmara Eğitim Vakfı (İMEV) tarafından 2001 yılında başlatılan Yetişkin Okuma-Yazma Seferberliği programı kapsamında Prof. Dr. Mustafa Zengin Ortaokulu'nda seramik eğitimi vermiştir. Bu faaliyet, yetişkin ve öğrenci katılımcıların sanatsal yetkinliklerini geliştirmeyi ve toplumsal farkındalık oluşturmaya amaçlamaktadır. ([D.1.1.6.](#)).
- İletişim Fakültesi öğrencileri, Fotomanipülasyon Uygulamaları dersinde (2025/26 Bahar Dönemi Ara Sınav Projesi, Doç. Dr. Ebru Dede) insan hakları temalı kitap kapağı tasarımları üretmişlerdir ([D.1.1.7.](#)).

Aynı şekilde, Tipografik Animasyon dersinde (2024/25 Bahar Dönemi Ara Sınav Projesi, Doç. Dr. Ebru Dede) öğrenciler, sosyal sorumluluk konulu afişler tasarlamış ve bu projeler toplumsal farkındalık yaratmayı amaçlamıştır ([D.1.1.8.](#)).

- İletişim Fakültesi öğretim üyesi Doç. Dr. Ebru Dede, MÜKÇAM Yönetim Kurulu üyesi olarak 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Paneli ve Sergisi'nde düzenleyici görev üstlenmiştir. Panelist olarak sunum yapan hocamız, aynı zamanda 2024/25 Güz Dönemi GİT 385 Toplumsal Cinsiyet ve Göstergebilim dersinde öğrencilerinin afişlerinden oluşan 'Eşit miyiz?' başlıklı serginin koordinasyonunu gerçekleştirmiştir.

Etkinlik, toplumsal cinsiyet farkındalığını artırmayı, öğrenci üretimlerini görünür kılmayı ve topluma kültürel katkı sağlamayı hedeflemektedir ([D.1.1.9.](#)).

- Doç. Dr. Ebru Dede, Görsel İletişim Tasarımı Bölümü adına Üsküdar Cumhuriyet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesini ziyaret etmiştir. Sanatta Yaratıcılık kitabının yazarı olan hocamız, Grafik ve Fotoğraf Bölümü öğrencilerinin yaratıcılık becerilerini bireysel ve grup aktiviteleri ile geliştirmelerini sağlamıştır. Bu etkinlik, lise öğrencilerinin sanatsal yetkinliklerini artırmayı ve akademik bilgi ile toplumsal etkileşimi güçlendirmeyi amaçlamaktadır ([D.1.1.10.](#)).

- Güzel Sanatlar Fakültesi Dr. Öğr. Üyesi Erkan Özdilek küratörlüğünde, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü anısına düzenlenen 'Renkler' grup sergisine, İletişim Fakültesi öğretim üyeleri Doç. Dr. Ebru Dede ve Dr. Öğr. Üyesi Özlem Baykuş Paçacıoğlu, kadının toplumdaki ikincil konumuna dikkat çeken eserleriyle katılım sağlamışlardır.

Bu etkinlik, toplumsal farkındalık oluşturmayı, kültürel duyarlılığı artırmayı ve akademik personelin topluma katkısını görünür hâle getirmeyi amaçlamaktadır. ([D.1.1.11.](#)).

- T.C. Adalet Bakanlığı Maltepe Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu ile Maltepe Üniversitesi arasında yürütülen iş birliği çerçevesinde, 20.10.2025–03.12.2025 tarihleri arasında ceza infaz kurumunda bulunan suça itilmiş çocuk ve gençlere yönelik bir eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Program kapsamında Prof. Dr. Recep Tayfun, 12–18 yaş grubu yaklaşık 40 çocuğa "Sağlıklı İletişim Becerileri" başlıklı eğitim sunmuştur. Eğitimler, katılımcıların iletişim yetkinliklerini geliştirmeyi ve toplumsal uyumlarını desteklemeyi amaçlamaktadır ([D.1.1.12.](#)).

- İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü, [MedyanDergi](#) ve [UniGZT](#) gibi yayınlar aracılığıyla bilim-teknoloji, kültür-sanat ve yaşam-sağlık alanlarında bilgilendirici içerikler üretmekte ve böylece topluma doğrudan katkı sağlamaktadır.
- İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Remzi Bilge, lise ve ortaokullarda TEMA Vakfı iş birliği ile çevre bilinci ve Yapay Zekâ konularında eğitimler ve konferanslar düzenlemiştir ([D.1.1.13.](#))

Bu etkinlikler, öğrencilerin güncel konularda bilgi ve farkındalık kazanmalarını sağlamayı ve toplumsal katkıyı artırmayı hedeflemektedir.

Son olarak, tüm bölümler düzenledikleri çok sayıda söyleşi, seminer, konferans ve eğitimi topluma açık olarak düzenlemekte ve katılımcılara sertifika düzenleyerek eğitim alanında katkı sağlamaktadırlar.

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (3)[D.1.1.1. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu 2025](#)
- (3)[D.1.1.2. İşbirliği Protokolleri](#)
- (3)[D.1.1.3. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü \(İngilizce\) Özel Kuruluş ve Bir Dilek Tut Derneği Briefi](#)
- (3)[D.1.1.4. Kurumsal İletişim Uygulamaları” Dersi Erenköy Kız Lisesi Geleneksel Mezunlar Günü Etkinliği](#)
- (3)[D.1.1.5. Görsel İletişim Tasarımı Bölümü REMIND Uluslararası Karma Sergi Etkinlik Formu](#)
- (3)[D.1.1.6. Seramik Atölyesi İMEV- İletişim Fakültesi Görsel İletişim Tasarımı Bölümü](#)
- (3)[D.1.1.7.Fotomanipülasyon Uygulamaları Dersinde Öğrencilerin Yaptıkları İnsan Hakları Kitap Kapağı Tasarımı](#)
- (3)[D.1.1.8. Tipografik Animasyon dersinde öğrencilerin yaptıkları sosyal sorumluluk afişlerinden örnekler](#)
- (3)[D.1.1.9. MÜKÇAM 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Panel, Sergi ve Konser: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Sanat Aracılığıyla Bakmak](#)
- (3)[D.1.1.10. Üsküdar Cumhuriyet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Grafik ve Fotoğraf Bölümü Öğrencileri ile Yaratıcılığı Geliştirme Yöntemleri Etkinliği](#)
- (3)[D.1.1.11. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Anısına Düzenlenen ‘Renkler’ Grup Sergisi](#)

- (3)[D.1.1.12. Maltepe Ceza İnfaz Kurumu Eğitim Programı Kapsamında Sağlıklı İletişim Eğitimi](#)
- (3)[D.1.1.13. Gazetecilik Bölümü Dr.Öğr.Üyesi Remzi Bilge'nin Yapmış Olduğu Etkinlikler](#)

D.1.2. Kaynaklar

İletişim Fakültesi, toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek için mali, fiziksel ve insan kaynaklarını etkin şekilde kullanmaktadır. Üniversite bütçesi ve dış finansmanlar, MÜAR teşvikleri aracılığıyla projelerin yürütülmesini sağlamaktadır. Kampüs içerisindeki kongre ve konferans salonları, amfiler gibi fiziki olanaklar ücretsiz olarak kullanılabilen; öğretim elemanları ve öğrenciler, dersler, projeler ve topluma hizmet faaliyetleriyle aktif katılım sağlamaktadır. Kaynakların etkin kullanımı, oluşturulan koordinatörlük ve düzenli izleme toplantıları ile takip edilmekte, toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Fakülte, bu kaynakları kullanarak topluma değer katacak projeler geliştirmeye devam etmektedir ([D.1.2.1.](#)),([D.1.2.2.](#)), ([D.1.2.3.](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültede toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (3)[D.1.2.1. Maltepe Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü](#)
- (3)[D.1.2.2. Stratejik Plan Raporu 2025](#)
- (3)[D.1.2.3. MÜAR Web Sitesi](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İletişim Fakültesi, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini ve etkisini ölçmek amacıyla düzenli izleme ve değerlendirme süreçleri yürütmektedir. Fakülte, yürütülen projelerin katılımcı sayısı, etkinlik çıktıları, geri bildirimler ve medya görünürlüğü gibi performans göstergelerini takip etmektedir.

Toplumsal katkı performansı, fakülte koordinatörlüğü tarafından yıllık olarak raporlanmakta ve üniversitenin stratejik plan ve hedefleri ile uyumlu olarak analiz edilmektedir. Bu

değerlendirmeler, faaliyetlerin iyileştirilmesi, kaynak kullanımının optimize edilmesi ve gelecekteki projelerin planlanmasında kullanılmaktadır ([D.2.1.1.](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültede toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (3)[D.2.1.1. 2025 Stratejik Plan Raporu](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A.LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

Birimde; dekanlık, fakülte ve bölüm kurulları ile çeşitli komisyonlardan oluşan çok katmanlı bir yönetim yapısının bulunduğu, karar alma süreçlerinde paydaş katılımının gözetildiği ve katılımcı bir yönetim anlayışının benimsendiği görülmektedir. Fakülte bünyesindeki tüm bölümlerin danışma kurulları aracılığıyla iç ve dış paydaşlarla düzenli etkileşim içinde olması, kalite güvencesi kültürünün yaygınlaşmasına katkı sağlamaktadır. Ayrıca tüm bölümlerin Şubat 2030'a kadar geçerli İLEDAK akreditasyonuna sahip olması, eğitim-öğretim süreçlerinin ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda güvence altına alındığını göstermektedir.

Bununla birlikte, üniversite–sanayi iş birliği kapsamında yürütülen proje sayısı ve çeşitliliğinin artırılmasına, öğrencilerin sektörle etkileşimini güçlendirecek yarışma ve proje faaliyetlerine yönelik akademik liderliğin daha sistematik bir yapıya kavuşturulmasına ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir.

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Eğitim-öğretim süreçlerinin; AKTS Etiket ve Diploma Eki Etiket, İLEDAK akreditasyonu, öğrenci iş yüküne dayalı ders bilgi paketleri, tanımlı ölçme ve değerlendirme uygulamaları ve akademik danışmanlık sistemi ile güvence altına alındığı görülmektedir. Programların tasarımında ülkenin iş gücü ihtiyaçları, ulusal ve uluslararası hareketlilik olanakları ve mezun istihdamı dikkate alınmakta; stajların iş yükü programlara yansıtılmaktadır. Öğrencilerin sosyal, kültürel ve psikolojik gelişimini destekleyen kulüp faaliyetleri, rehberlik ve psikolojik

danışmanlık hizmetleri ile akran mentörlüğü uygulamaları önemli güçlü yönler arasında yer almaktadır.

Öte yandan, program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumuna ilişkin süreçlerin daha açık tanımlanmasına, ders bilgi paketleri ve program çıktıları konusunda paydaş farkındalığının artırılmasına ve öğrenci merkezli öğrenme uygulamalarının tüm derslerde yaygınlaştırılmasına ihtiyaç olduğu tespit edilmiştir. Ayrıca ölçme-değerlendirme süreçlerinin güvence altına alınmasına yönelik mekanizmaların ve iyileştirme çalışmalarının daha sistematik biçimde yapılandırılması gerekmektedir.

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

Birimde akademik performans değerlendirme sisteminin bulunması ve BAP gibi iç kaynaklı projelere destek verilmesi araştırma kültürünü destekleyen önemli unsurlardır. Bununla birlikte, öğretim üyelerinin TÜBİTAK 1001 başta olmak üzere ulusal ve uluslararası dış kaynaklı projelere başvuru yapmalarını teşvik edecek destek mekanizmalarının güçlendirilmesine, uluslararası projeler ile lisansüstü tez çalışmalarının stratejik hedeflerle daha güçlü biçimde ilişkilendirilmesine ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir. Ayrıca dış paydaşlarla ortak araştırma projeleri geliştirilmesine yönelik kurumsal desteklerin artırılması önerilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Birimde dersler ve proje çalışmaları kapsamında sivil toplum kuruluşlarına yönelik uygulamaların gerçekleştirilmesi, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yüksek düzeyde yürütülmesi ve öğretim üyelerinin meslek örgütleri ile kamu ve özel sektör kuruluşlarında aktif roller üstlenmesi toplumsal katkı açısından güçlü yönler olarak öne çıkmaktadır.

Bununla birlikte, öğrencilerin toplumsal sorunlara odaklı sosyal sorumluluk projelerine katılımının artırılması, gönüllülük ve kulüp çalışmalarının sistematik biçimde teşvik edilmesi ve öğretim üyelerinin toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal düzeyde daha görünür hale getirilmesine yönelik iyileştirme alanları bulunmaktadır.

Genel Değerlendirme

Sonuç olarak birimin; kalite güvencesi sistemi, akreditasyon süreçleri ve paydaş katılımı açısından güçlü bir yapıya sahip olduğu, eğitim-ğretim süreçlerinin büyük ölçüde tanımılı ve güvence altına alınmış olduğu değerlendirilmiştir. Bununla birlikte, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi, niversite-sanayi iş birliklerinin güçlendirilmesi ve iyileştirme süreçlerinin daha sistematik ve kanıta dayalı şekilde yürütülmesi öncelikli gelişim alanları olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde belirlenen iyileştirme alanlarına yönelik planlama, uygulama, kontrol ve nlem (PUKÖ) döngüsünün etkin biçimde işletilmesi hedeflenmektedir.